КОМУНАЛНО ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
“Н А Ш Д О М”
Број: 645
27.07.2021. године
Л о з н и ц а

И З В Е Ш Т А Ј

о пословању
КЈП “Наш дом” из Лознице
у периоду од 01.01.-30.06.2021. год.

Лозница, јул 2021. године

I У В О Д

Полазећи од закључака Скупштине града Лозница за достављањем података, односно израдом Извештаја о пословању за свако тромесечје, а ради упоредне анализе и праћења резултата пословања Јавних предузећа и установа, комунално јавно предузеће "Наш дом" је за те потребе урадило Извештај о раду за период I-VI/2020. године и направило одређене компарације са планираним величинама, као и са истим периодом претходне године. По захтевима, односно у складу са усвојеном Методологијом за израду ових Извештаја, приказане су код појединих показатеља и њихове вредности из претходне године, како би се сукцесивно могла пратити динамика њиховог остварења.

Напомињемо на самом почетку овог Извештаја да одређени сегменти пословања, односно њихове вредности исказане кроз позиције у билансима, треба условно сагледавати, јер се у овом извештајном периоду не раде поједина завршна књижења, и њихова величина представља само пресек стања у другом полугодишту 2021. године. У том светлу треба посматрати и резултат пословања у овом периоду.

Да би се проблематика овог предузећа могла адекватно сагледати кроз податке који ће у наставку бити презентовани, и правилно вршити њихова анализа, потребно је на самом почетку у најкраћим цртама представити предузеће, односно упознати се са пословима које обавља.

КЈП "Наш дом" се бави пружањем великог броја комуналних услуга како у домену задовољења индивидуалних потреба грађана и привредних и других субјеката, тако и на пољу задовољења заједничких комуналних потреба.

Сви ти послови груписани су у V сектора:

I Сектор за правне, послове јавних набавки и обезбеђења
II Сектор за финансијско-комерцијалне послове Сектор зеленила
III Сектор градске чистоће
IV Сектор уређења и одржавања зелених површина
V Сектор за техничке послове

- Историјат предузећа

Скупштина општине Лозница на заједничкој седници Општинског Већа, Већа радних заједница одржаној 24.11.1965. год. донела је решење о оснивању предузећа за газдовање стамбеним зградама у друштвеној својини – СП "Наш дом".

Радници КП "Градски водовод" и радници КП "Чистоћа" 1967. год. припојили су се Стамбеном предузећу "Наш дом" тако да од 01.01.1968. год. предузеће послује под називом КСП "Наш дом". Изменом законских прописа, фирма мења име и то 1976. год. у КП" Наш дом", 1978. год. у КРО "Наш дом". Одвајањем ООУР "Водовод" у посебно

предузеће и удруживањем “Хигијене”, “Пијаце” и дела РЗ од 01.07.1987. год. формирана је јединствена РО, да би опет усвајањем Закона о предузећу променила назив у КЈП “Наш дом”.

У широкој лепези послова којима се ово предузеће бави свакако најзначајније место заузимају комуналне услуге којима се задовољавају како индивидуалне комуналне потребе наших суграђана и правних субјеката, тако и у најширем смислу потребе које се могу назвати општим и заједничким. То су пре свега услуге изношења и депоновања отпадака, чишћење и прање града, одржавање и изградња зелених и парковских површина, погребне услуге, организовање и рад пијачних послова, услуге хватања паса луталица, чишћење снега, прочишћавање кишне канализације, одржавање јавне расвете и још неке сличне услуге за које се повремено укаже потреба.

Предузеће је организовано као јавно предузеће, послује средствима у државној својини, а по величини је мало.

- **Законски оквир**

Законски оквир који уређује пословање предузећа (закони и подзаконски акти који имају
утицај на делатност предузећа):

- Закон о локалној самоуправи
- Закон о комуналним делатностима
- Закон о јавним предузећима (Сл. гл. 119/12)
- Закон о средствима у својини РС
- Закон о јавним набавкама
- Закон о сахрањивању
- Закон о условима за обављање промета робе, вршење услуга у промету робе и инспекцијском надзору
- Закон о планирању и изградњи
- Закон о основама безбедности саобраћаја на путевима
- Одлука о одржавању чистоће јавних, зелених површина и комуналних објеката
- Одлука о сахрањивањима и гробљима
- Одлука о пијацама
- Закон о буџету
- Закон о буџетском систему
- Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава (Сл. гласник РС бр. 116/2014)
- Закон о раду
- Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору (Сл.гл. РС 68/15)
- Уредба о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава (Сл.гл. РС 113/13,21/14, 22/15, 59/15)

- **Организациона структура (шема)**

Флексибилност, као принцип у успостављању организационе структуре предузећа, мора бити стално присутна као одговор на бројне проблеме са којим се предузеће у својим свакодневним пословима суочава. Прилагођавања су нужност, како би се побољшала ефикасност, у извршавању одређених послова, и излазило у сусрет реформским захтевима укупног друштва.

КЈП "Наш дом" је мењало своју организациону структуру, а у периоду првих шест месеци 2021. године је своју делатност организовало преко следећих сектора и служби:

Организациона шема
Комунално јавно предузеће „Наш дом“



Надзорни одбор КЈП „Наш дом

Председник	Здравко Перић
Члан	Драган Тадић
Члан	Зоран Цагић

Чланови Надзорног одбора постављени су Скупштинском Одлуком бр.06-19/19-32-21 од 13.06.2019.године.

-Начин финансирања предузећа

Доношењем новог Закона о јавним предузећима (Сл.гл.РС 15/2016) другачије је одређен правни положај јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса, а нарочито, оснивање, пословање, управљање, располагање имовином, јавно предузеће оснива се и послује ради:

1) обезбеђења трајног обављања делатности од општег интереса и редовног задовољавања потреба корисника производа и услуга;
2) развоја и унапређења обављања делатности од општег интереса;
3) обезбеђивања техничко – технолошког и економског јединства система и усклађености његовог развоја;
4) стицања добити;
5) остваривања другог Законом утврђеног интереса;

Јавно предузеће дужно је да (члан 58) да део остварене добити уплати у буџет јединице локалне самоправе, по завршном рачуну из предходне године.

II ОСНОВНА ПРОБЛЕМАТИКА ПОСЛОВАЊА

Услове рада у којима раде комунална предузећа треба посматрати у светлу економског стања, привреде и грађана који су корисници комуналних услуга. Ово стање сигурно утиче на рад предузећа и његове резултате. Овоме треба додати и дугогодишњу погрешну политику цена комуналних услуга, недовољан степен наплативости потраживања, неефикасну правну заштиту зарађених прихода, нееконмску цену, застарелу и израубану технику, неадекватну структуру запослених, ПДВ на фактурисану реализацију и сл.

Проблеми са којима се сусрело ово предузеће су веома сложени. На једној страни су све израженији оправдани захтеви оснивача и корисника наших услуга за вишим нивоом услуга, а на другој страни су реалне могућности како самог предузећа тако и оних који те услуге треба да плате.

Неоправдавајући сопствену одговорност, ипак је привредни опоравак, повећање упослености и стандарда кључ за решење већине тих захтева. Ово предузеће перманентно тражи могућности за повећање учешће издатака за задовољење комуналних потреба сразмерно нарастајућим захтевима и стандардима корисника истих.

Градска власт је активно укључена у изналажењу решења за превазилажење проблема који индиректно или директно погађају ово предузеће, које објективно она сама није у могућности да реши.

Уредба о забрани запошљавања негативно утиче на рад предузећа. Наиме, за раднике који су отишли по разним основама из предузећа не може да се нађе адекватна замена, а у исто време недостају радници за проширење послова, као и подмлађивање и обуку младих кадрова, нарочито за високо сложене послове, као и тешке физичке послове.

Ситуација у 2021.год. се усложила појавом Корона вируса. Економске и дуге последице пандемије биће релативно велике и трајаће дуго. У овом тренутку можда и не можемо да сагледамо све последице на рад и резултате рада предузећа.

1. ПРИХОДИ И РАСХОДИ

Табела 1 - Биланс успеха

у 000,^{00} динара

Р. бр.	Група рачуна	Позиција	остварено у периоду I-VI/2020. године	планирано за период I-VI/2021. године	планирано за 2021. годину	остварено у периоду I-VI/2021. године	индекс 7/6	индекс 7/5	индекс 7/4
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
1.		**ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)**	**155.351**	**185.897**	373.294	**160.874**	43	87	104
1.1	60	Приходи од продаје робе	6.231	6.000	12.200	5.763	47	96	92
1.1.2	601	Приходи од продаје робе	6.231	6.000	12.200	5.763	47	96	92
1.2	61	Приходи од продаје роба и услуга	145.007	173.500	347.002	149.660	43	86	103
1.2.1	612	Приходи од продаје производа и усл.	145.007	171.500	347.002	149.660	43	86	103
1.3	62	Приходи од актив. учинака и робе				16			
1.3.1	621	Приходи од актив. роба							
1.4	63	Промена вредности залиха учинака							
1.5	64 641 6410	Приходи од премија, субвенција, донација и сл. Текуће субвенције Приходи – реф. јавни радови	4.007	6.297	13.892	5.329	38	85	133
1.6	65	Други пословни приходи	106	100	200	106	53	106	100
2.		**ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.5+2.6)**	**158.746**	**188.163**	**377.773**	**160.429**	42	85	101
2.1	50	Набавна вредност продате робе	5.298	4.500	9.000	4.837	54	107	91
2.1.1	501	Набавна вредност продате робе	5.298	4.500	9.000	4.837	54	107	91
2.2	51	Трошкови материјала	20.053	26.734	49.985	22.544	45	84	112
2.2.1	511	Трошкови материјала за израду	4.714	7.500	14.000	4.378	31	58	93
2.2.2	512	Трошкови осталог материјала	3.627	5.734	9.985	4.225	42	74	116
2.2.3	513	Трошкови горива и енергије	10.354	10.500	21.000	11.027	53	105	106
2.2.4	514	Трошкови резервних делова	294	1.000	2.000	511	26	51	174
2.2.5	515	Трошкови алата и инвентара	1.064	2.000	3.000	2.403	80	120	226
2.3	52	Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	96.568	138.261	282.438	115.029	41	83	119
2.3.1	520	Трошкови зарада и накнада зарада	76.315	88.807	181.830	73.741	41	83	97
2.3.2	521	Трошкови пореза и доприноса	12.757	15.953	30.275	12.328	41	77	97
2.3.3	525	Трошкови по угов.-јавни радови	88	1.428	3.892	289	7	20	328
2.3.4	526	Трош. накнаде члан. НО	227	228	456	226	50	99	100
2.3.5.	528	Рош.ангаж.запослених преко Агенције		20.000	40.000	20.907	52	115	

2.3.6	529	Остали лични расходи	7.181	11.845	25.873	7.538	29	641	105
2.4	53	Трошкови производних услуга	23.704	4.196	8.393	1.564	19	37	7
2.4.1	531	Трошкови транспортних услуга							
2.4.2	532	Трошкови услуга одржавања							
2.4.3	533	Трошкови услуга							
2.4.4	535	Трошкови рекламе и пропаганде							
2.4.5	539	Трошкови осталих услуга							
2.5	54	Трошкови амортизације и резервисања	5.855	6.000	12.000	5.750	48	96	98
2.6	55	Нематеријални трошкови	7.268	8.472	15.957	10.705	67	126	147
2.6.1	550	Трошкови непроизводних услуга							
2.6.2	551	Трошкови репрезентације							
2.6.3	552	Премија осигурања							
2.6.4	553	Трошкови платног промета							
2.6.5	554	Трошкови чланарина							
2.6.6	555	Трошкови пореза							
2.6.7	559	Остали нематеријални трошкови							
3.		**Пословни добитак/губитак (1-2)**	**3.395**	**2.266**	**4.479**	**445**	**10**	**20**	**13**
4.	66	**ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ**	**1**	**100**	**200**	**1**		1	100
5.	56	**ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ**	**16**	**150**	**300**	**5**	2	3	31
5.1.	562	Расходи камата	16	150	**300**	5	2	3	16
6.		**ОСТАЛИ ПРИХОДИ (6.1+6.2)**	**2.288**	**5.952**	**13.125**	**2.916**	22	49	127
6.1	67	Остали приходи	1.422	5.952	13.125	1.898	14	32	133
6.2	68	Приходи од усклађ. вредн. имовине	866			1.018			118
7.		**ОСТАЛИ РАСХОДИ (7.1+7.2)**	**2.655**			**2.826**			106
7.1	57	Остали расходи	458	**2.000**	**4.000**	**118**	3	6	26
7.1.1	579	Остали ванредни расходи	458						
7.2	58	Расходи по основу обезвр. имовине	2.197						
7.2.1	584	Обезвређење залиха мат. и робе							
7.2.2	585	Обезвређење потраживања	2.197	3.000	4.000	2.708	68	90	123
8.		**НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА (10-11)**							
9.		**НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА (11-10)**	1						
10.	69	Добитак пословања које се обуставља и пренос прихода							

11.	59	Губитак пословања које се обуставља	1						
12.		**ДОБИТАК/ГУБИТАК ПЕРИОДА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1-2+4-5+6-7+10-11)**	**3.778**	**350**	**546**	**531**	97	152	14
13.		**ПОРЕЗ НА ДОБИТАК**				80			
14.		**НЕТО ДОБИТАК/ГУБИТАК ПЕРИОДА**				**451**			

Укупни приходи су 163.791, а укупни расходи 163.260 хиљаде динара. За посматрани период остварена је бруто добит од 531 хиљаду дин.

2а. ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Табела 2 - Приходи из буџета града Лознице

у .000,^{00} динара

Ред. бр.	**Врста/основ прихода из буџета града Лознице**	**остварено у периоду I-VI/2020. године**	**планирано за период I-VI/2021. године**	**планирано за 2021. годину**	**остварено у периоду I-VI/2021. године**	индекс 6/5	индекс 6/4	индекс 6/3
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	Текуће субвенције	4.000	5.000	10.000	5.000	50	100	125
2.	Капитал (зоо хигијена)							
3.	За извр. услуге чишћења града, сливника, одрж. зелених површина и санација депоније	59.580	59.020	119.340	57.848	48	98	97
4.	Хум. хватање паса луталица	5.238	8.000	18.200	6.807	37	85	130

5.	Сливници и зимска служба	5.537	5.000	6.500	6.021	93	120	109
6.	Снабдевање водом МЗ							
УКУПНО:		**74.355**	**77.020**	**154.040**	**75.676**	**49**	**98**	**102**

Табела 2а - Намена средстава из буџета града Лознице

у .000,^{00} динара

Ред. бр.	**Врста/основ прихода из буџета града Лознице**	**Остварено у периоду I-VI/2021. године**	**Намена/утрошак средстава из буџета града Лознице**
1.	2.	3.	4.
1.	Текуће субвенције	5.000	**Измирене обавезе према добављачима за гориво и рез. делове**
2.	Извршене услуге санација	6.940	**Радови на санацији старе депоније**
3.	Услуге – по програму	51.123	**Зараде запослених** **Материјални трошкови настали у процесу рада**
4.	Зоохигијенска служба	5.672	**Набавка исхране и услуге хватања и збрињавања у азил паса луталица**
	УКУПНО:	**68.735**	

Текуће субвенције служе предузећу да покрије део трошкова који настају у делатности изношења и депоновања смећа од грађана, зато што је одобрена цена изношења смећа нижа од цене коштања. На тај начин оснивач води социјалну политику јер смањује издатке грађана, корисника комуналних услуга, за изношење смећа, руководећи се тешком финансијском ситуацијом истих.

Средства зарађена на пословима чишћења и прања јавних површина које наручује ЈП „Лозница Развој“ утрошена су за исплату зарада запослених као и покриће материјалних трошкова насталих у процесу рада.

2б. ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТИ У ВЕЗИ СА ОБАВЉАЊЕМ КОМУНАЛНИХ ДЕЛАТНОСТИ

Табела 2б - Финансијски резултат у вези са обављањем комуналне делатности

у .000,^{00} динара

Ред. бр.	**Комунална делатност**	**Позиција**	**остварено у периоду I-VI/2020. године**	**планирано за период I-VI/2021. године**	**планирано за 2021. годину**	**остварено у периоду I-VI/2021. године**	индекс 7/6	индекс 7/5	индекс 7/4
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
1.	ДЕПОНОВАЊЕ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА И ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА	УКУП. ПРИХОДИ (И ПРИМАЊА)	69.680	112.550	225.090	118.998	53	106	171
		УСЛУГЕ	65.680	107.550	215.090	113.998	53	106	174
		СУБВЕНЦИЈЕ	4.000	5.000	10.000	5.000			
		ОСТАЛЕ СУБВЕНЦИЈЕ							
		. . .							
		УКУП. РАСХОДИ (И ИЗДАЦИ)	67.880	112.305	224.607	118.983	53	106	175
		Сви матер. и нематер. трошкови	67.880	112.305	224.607	118.983	53	106	175
		. . .							
		. . .							
		. . .							
		ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ	1.800	245	483	15	3	6	1
2.	ПОГРЕБНЕ УСЛУГЕ И ОДРЖАВАЊЕ ГРОБЉА	УКУП. ПРИХОДИ (И ПРИМАЊА)	9.115	10.000	20.000	12.863	64	129	141
		УСЛУГЕ	9.115	10.000	20.000	12.863	64	129	141
		. . .							
		. . .							
		. . .							
		УКУП. РАСХОДИ (И ИЗДАЦИ)	8.495	9.994	19.988	12.473	62	125	147
		Сви матер. и нематер. трошкови	8.495	9.994	19.988	12.473	62	125	147
		. . .							
		. . .							
		. . .							
		ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ	620	6	12	390	3250	6500	63
3.	ПИЈАЦА И ПИЈАЧНЕ УСЛУГЕ	УКУП. ПРИХОДИ (И ПРИМАЊА)	2.484	3.500	7.000	2.798	40	80	113
		ПРИХОД ОД УСЛУГЕ	2.484	3.500	7.000	2.798	40	80	113
		. . .							
		. . .							
		. . .							
		УКУП. РАСХОДИ (И ИЗДАЦИ)	1.914	3.485	6.971	2.786	40	80	146
		Сви матер. и нематер. трошкови	1.914	3.485	6.971	2.786	40	80	146
		. . .							
		. . .							
		. . .							
		ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ	570	15	29	12	41	80	2
...		...							

Законска обавеза, до промене Закона о јавним предузећима је била да предузеће ради на нивоу просте репродукције без планиране добити. Наиме и сада оснивач преко контроле цена, норматива и субвенција жели да расходе комуналних делатности одржи на најнижем могућем нивоу у датом времену да би преко тога водио социјалну политику. С друге стране предузеће смањивањем расхода, а повећањем продуктивности жели да оствари добит чији би део уложио у свој развој и повећање квалитета услуга и тржишне конкурентности. Цене наших услуга нису мењане од 2014. год. и поред евидентног пораста инфлације (око 17%).

3. БИЛАНС СТАЊА

Табела 3 - Биланс стања у .000,[00] динара

Ред. бр.	Група рачуна	Позиција	Стање на дан 30.06.2020. Године	стање на дан 30.06.2021. године	индекс 5/4
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.		**А К Т И В А**			
2.		А. СТАЛНА ИМОВИНА	112.566	102.499	91
3.	00	Неуплаћени уписани капитал			
4.	01	Нематеријална улагања			
5.	02	Некретнине, постројења, опрема и биол. средства	112.398	102.355	91
6.	03	Дугорочни финансијски пласмани	168	144	86
7.		Б. ОБРТНА ИМОВИНА	89.486	90.361	101
8.	10	Залихе материјала	6.453	5.868	91
9.	11	Недовршена производња			
10.	12	Готови производи			
11.	13	Роба	366	227	62
12.	14	Стална средства намењена продаји			
13.	15	Дати аванси	44		
14.	20	Потраживања по основу продаје	51.553	45.590	88
15.	21	Потраживања из специфичних послова			
16.	22	Друга потраживања	1.971	3.199	162
17.	23	Краткорочни финансијски пласмани			
18.	24	Готовински еквиваленти и готовина	29.076	33.620	116
19.	27	Порез на додату вредност			
20.	28	Активна временска разграничења	23	1.857	
21.	29	Одложена пореска средства	457		
22.		**УКУПНА АКТИВА (2+7+21)**	202.509	192.860	95
23.	88	Ванбилансна актива			
24.		**ПАСИВА**			
25.		А. КАПИТАЛ	168.846	161.003	95
26.	30	Основни капитал	151.782	151.782	100
27.	31	Неуплаћени уписани капитал			
28.	32	Резерве			
29.	33	Ревалор. резерве и нереализ. добици и губици			
30.	34	Нераспоређени добитак	20.842	14.671	70
31.	35	Губитак	3.778	5.450	144
32.		Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ	432	190	44
33.	40	Дугорочна резервисања			
34.	41	Дугорочне обавезе	432	190	44
35.		Ц. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	33.231	31.667	95
36.	42	Краткорочне финансијске обавезе	117	117	100
37.	43	Обавезе из пословања	15.433	14.322	93
38.	44	Обавезе из специфичних послова			
39.	45	Обавезе по основу зарада и накнада зарада	9.327	9.168	98

40.	46	Друге обавезе	5.793	6.342	109
41.	47	Обавезе за порез на додату вредностр	1.344	1.499	112
42.	48	Обавезе за остале порезе, доприносе и др. дажбине	1.217	219	18
43.	49	Пасивна временска разграничења			
44.		**УКУПНА ПАСИВА (25+32+35)**	202.509	192.860	95
45.	89	Ванбилансна пасива			

4. ГОТОВИНСКИ ТОКОВИ

Табела 4 - Токови готовине

у .000,^{00} динара

Ред. бр.	**Позиција**	**остварено у периоду 30.06.2020. године**	**остварено у периоду 30.06.2021. године**	индекс 4/3
1.	2.	3.	4.	5.
1.	А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
2.	Приливи готовине из пословних активности	149.524	176.252	118
3.	Одливи готовине из пословних активности	173.199	171.529	99
4.	Нето прилив/одлив готовине из пословних активности (2-3)	23.675	6.830	29
5.	Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
6.	Приливи готовине из активности инвестирања			
7.	Одливи готовине из активности инвестирања	113	125	111
8.	Нето прилив/одлив готовине из активности инвестирања (6-7)			
9.	В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
10.	Приливи готовине из активности финансирања			
11.	Одливи готовине из активности финансирања			
12.	Нето прилив/одлив готовине из активности финансирања (10-11)			
13.	СВЕГА ПРИЛИВИ ГОТОВИНЕ (2+6+10)	149.524	176.252	118
14.	СВЕГА ОДЛИВИ ГОТОВИНЕ (3+7+11)	173.312	171.654	99
15.	НЕТО ПРИЛИВ/ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (13-14)	23.788	4.598	19
16.	ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	52.864	29.022	55
17.	ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ			
18.	НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ			
19.	**ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (15+16+17-18)**	29.076	33.620	116

5. ПОТРАЖИВАЊА

Табела 5 - Потраживања - стање на дан 30.06. 2020. године

у .000,^{00} динара

Ред. бр.	**Дужници**	**Износ потраживања (4+5)**	од тога:		**Доцње - старост доспелих потраживања**	
			доспело ненаплаћено (6+7)	недоспело (отворено) ненаплаћено	до 1 године	преко 1 године
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Физичка лица	69.659	64.710	4.949	14.060	50.650
2.	Привредни субјекти	21.437	19.713	1.724	4.028	15.685
3.	Јавни сектор	55.697	39.906	15.791	38.864	1.042

4.	Остали	904	874	30	263	611
У К У П Н О :		**147.697**	**125.203**	**22.494**	**57.215**	**67.988**

Табела 5а - Потраживања - стање на дан 30.06. 2021. године

у .000,^{00} динара

Ред. бр.	**Дужници**	**Износ потраживања (4+5)**	од тога:		**Доцње - старост доспелих потраживања**	
			доспела ненаплаћена (6+7)	недоспела (отворена) ненаплаћена	до 1 године	преко 1 године
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Физичка лица	64.666	59.716	4.950	10.909	48.807
2.	Привредни субјекти	34.770	30.424	4.346	10.838	19.586
3.	Јавни сектор	24.460	4.782	19.678	4.779	3
4.	Остали	248	219	29	18	201
У К У П Н О :		**124.144**	**95.141**	**29.003**	**26.544**	**68.597**

Сва комунална предузећа имају проблем са великим потраживањима и њиховој слабој наплати и заштити. Рокови застарелости су кратки, а процеси суђења спори и скупи. Из табеле се види да су потраживања нижа (147.697–124.144 = 23.553) у односу на исти период предходне године.

Табела 5б - Наплата потраживања

у .000,^{00} динара

Ред. бр.	**Делатност (услуга)**	**период 30.06.2020. године**			**период 30.06.2021. године**		
		фактурисана реализација	наплаћена реализација	наплата потраживања (4/3)*100	фактурисана реализација	наплаћена реализација	наплата потраживања (7/6)*100
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	ДЕПОНОВАЊЕ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА И ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА	120.848	108.101	89	118.965	108.225	91
2.	ОДРЖ.ЗЕЛ.ПОВРШ.	31.177	16.632	53	30.849	23.978	78
3.	УГОСТИТЕЉСТВО И ТРГОВИНА	14.152	13.168	93	12.666	11.478	91
4.	ПИЈАЦЕ	2.980	1.872	63	3.358	2.860	85
5.	ГРОБЉЕ	9.987	9.406	94	14.149	13.241	94
У К У П Н О :		**179.144**	**149.179**	**83**	**179.987**	**159.782**	**89**

Дошло је до раста процента наплате у односу на исти период прошле године. Разлог је повећана наплата у односу на прошлу годину када је уведено ванредно стање због појаве вируса Короне.

Табела 5в - Списак најзначајнијих дужника

у .000,^{00} динара

Дужници			**Износ потраживања**	**Време доспећа потраживања на наплату**
1.	2.		3.	4.
Физичка лица				
	1.	Купци за погребне услуге	749	30.06.2021.
	2.			
	...			
Привредни субјекти	1.	Натура Трејд	1.920	30.06.2021.
	2.	Јадар	1054	30.06.2021.
	3.	Тривит	847	30.06.2021.
	4.	SGN Camicie	731	30.06.2021.
	5.	Лук компензатори	552	30.06.2021.
	6.	Конструктор Колсалтинг	469	30.06.2021.
	7.	Лозница електро	461	30.06.2021.
	8.	Млекара	455	30.06.2021.
Јавни сектор	1.	Градска управа	16.125	30.06.2021.
	2.	Црвени крст	1.194	30.06.2021.
	3.	Спец.болн.за рехабилитацију	875	30.06.2021.
	4.	Општа болница	743	30.06.2021.
	5.	Дом здравља	710	30.06.2021.
	6.			
	7.			
Предузећа у стечају и преструктуирању				
	1.	Концерн Фармаком	414	30.06.2021.
	2.			
	3.			
	4.			
	5.			

Један број дужника се налази у одређеном специфичном статусу (реструктуирање, стечај, ликвидација) тако да је наплата од истих веома дискутабилна. Код друге групе кашњење је последица ниже солвентности.

6. ОБАВЕЗЕ

Табела 6 - Обавезе - стање на дан 30. 06. 2020. године

у .000,^{00} динара

Ред. бр.	Добављач/поверилац	Износ обавеза (4+5)	од тога:		Доцње - старост доспелих обавеза	
			доспеле неплаћене (6+7)	недоспеле неплаћене	до 1 године	преко 1 године
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Физичка лица					
2.	Привредни субјекти	13.987	7.184	6803	7.031	153
3.	Јавни сектор	1.108	877	231	843	34
4.	Остали	320	-	320	-	-
У К У П Н О :		**15415**	**8061**	**7.354**	7.874	**187**

Табела 6а - Обавезе - стање на дан 30.06. 2021. године

у .000,^{00} динара

Ред. бр.	Добављач/поверилац	Износ обавеза (4+5)	од тога:		Доцње - старост доспелих обавеза	
			доспеле неплаћене (6+7)	недоспеле неплаћене	до 1 године	преко 1 године
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Физичка лица					
2.	Привредни субјекти	12.881	5.156	7.725	5.027	129
3.	Јавни сектор	1.074	709	365	675	34
4.	Остали	367	33	334	33	-
У К У П Н О :		**14.322**	**5.898**	**8.424**	**5.735**	**163**

Предузеће настоји да своје обавезе плаћа на време, нарочито када су у питању зараде, порези, доприноси, кредити, добављачи за нафту и сл., а најдуже по РИН-у. За период I-VI/2021. обавезе су ниже у односу на исти период предходне године за 15.415-14.322 = 1.093 хиљаде динара.

Табела 6б - Списак најзначајнијих добављача/поверилаца

у 000,^{00} динара

Дужници			Износ обавезе	Време доспећа обавезе за плаћање
1.	2.		3.	4.
Привредни субјекти	1.	G2 Falcon 2017	4.527	14.08.2021.
	2.	ЕКО Србија	2.688	15.08.2021.
	3.	Мућа коп	954	07.07.2021.
	4.	Графоо-грађевина	708	07.07.2021.
	5.	Аутотрговина МБ	539	01.07.2021.
	6.	Кланица „Два брата“	289	07.07.2021.
	7.	А1 Србија	286	09.08.2021.
	8.	Dolmar-trade	182	06.07.2021.
	9.	ЛИН СЗТР	181	03.07.2021.
	10.	Услуга а.д.	157	07.07.2021.
	11.	Градина СПА	155	07.07.2021.
	12.	Come Cohub	149	22.06.2021.
	13.	Лук плус 5	117	10.06.2021.
	14.	Сигурно тотално обезбеђење	100	07.07.2021.
	15.	Ветер,амб. Ветшанац Петрић промет	96	07.07.2021.
	16.	Миле пром Еурогрил	88	30.06.2021.
	17.	Вискол 2003	79	03.07.2021.
	18.	Воће Нино	69	06.07.2021.
	19.	Multicrimp	68	24.06.2021.
	20.	Житопром	60	07.07.2021.
	21.	Еурогрил	52	07.07.2021.
Јавни сектор	1.	ЈП „Лозница Развој“	597	07.07.2021.
	2.	ЈП Водовод и канализација	201	07.07.2021.
	3.	Електропривреда Србије	170	22.06.2021.
	4.	ЈКП „Топлана“	49	20.07.2021.
	5.			
	6.			
Остали	1.	Пољ.газдинство Пекић Дејан	334	06.07.2021.
		Адвокат Стојановић Душан	33	25.06.2021.

6а. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Табела 6в - Кредитна задуженост

у .000,^{00} динара

Ред. бр.	Кредитор	Назив кредита/пројекта	Валута	Износ кредита на дан задужења у валути	Стање кредитне задужености на дан 30.06.2021. у ориг. валути	Стање кредитне задужености на дан 30.06.2021. године у динарима	Рок отплате без периода почека	Период почека	Датум прве отплате	Каматна стопа
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	
...										
...										
У К У П Н О:										
од тога за ликвидност:		- 0								
од тога за капиталне пројекте:		0								

7. ИНВЕСТИЦИОНА АКТИВНОСТ

Табела 7 - Инвестициона активност

у .000,^{00} динара

Ред. бр.	Опис/назив пројекта	укупна вредност инвестиције	реализовано у претходним годинама	планирана реализација у текућој години	планирана реализација у периоду I-VI 2021. године	реализовано у периоду I-VI 2021. године	индекс 7/6	индекс 7/5
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	**Објекти (1а+1б+1в+1г+1д...)**	**158.000**	**99.712**	**38.000**	**20.500**	**8.457**	41	22
1а	САНАЦИЈА ДЕПОНИЈЕ	113.700	95.676	27.200	7.000	7.634	109	28
1б	МАШ. ЕЛЕКТРО РАДОВИ			2.000	4.500			
1г	ГРАЂ.РАДОВИ	1.000		3.000	1.500	752	50	25
1 д	ГРАЂ.РАДОВИ НА ЗЕЛЕНОЈ ПИЈАЦИ	7.500		1.000				
1ђ	ГРАЂ.РАДОВИ НА							

	ИЗМЕШТАЊУ.ТЕХ. ОПЕРАТИВЕ	20.000						
1е	ПРОЈЕКТНА ДОК. РЕГИОНАЛНЕ ДЕПОНИЈЕ	12.800	3.036					
1ф	ПРОЈЕКТНА ДОКУМЕНТАЦИЈА	3.000	1.000	300	1.500	71	**5**	24
1г	Откуп земљишта у Б.Ковиљачи			4.500	6.000			
2.	**Опрема (2а+2б+2в+...)**	**73.700**	**45.830**	**14.300**	**3.300**	**1.388**	42	10
2а	МАШИНЕ И ОПРЕМА	63.200	40.406	10.300	1.300	210	16	2
2б	КОНТЕЈНЕРИ	10.500	5.424	4.000	2.000	1.178	59	29
...	.....							
У К У П Н О (1+2+3):		**231.700**	**145.542**	**52.300**	**23.800**	**9.845**	**41**	**19**

Инвестиционе активности обављају се на бази усвојеног Програма рада за 2021. год. и Закона о јавним набавкама. Приоритет има санација постојеће депоније.

8. ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Табела 8- ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА,
РАДОВА И УСЛУГА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ

у .000,^{00} динара

Редни број	ПОЗИЦИЈА	**остварено у периоду 01.01.-30.06. 2020.год.**	**планирано за 2021. годину**	**Планирано за период 01.01.-30.06.2021.**	**остварено у периоду 01.01.-30.06.2021.**	**Индекс 6/5**	**Индекс 6/4**	**Индекс 6/3**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
	Добра	**16.846**	**58.200**	**29.050**	**15.401**	**53**	**26**	**91**
1.	Закуп грађевинске машине	1.378	5.500	3.000	1.492	50	27	108
2.	Природни ишљунак	300	4.000	1.000	-	-	-	-
3.	Расад цвећа, садни материјал и репроматеријал за расадништво	815	3.600	2.000	407	20	11	50
4.	Погонско гориво и моторна уља	7.971	20.000	10.000	7.667	77	38	96
5.	Резервни ауто делови	746	3.700	2.000	1.400	70	38	188
6.	Косачице за траву, тримери и др. За потребе службе зеленила	-	1.500	1.000	-	-	-	-
7.	Резервни делови, алати и потрошни материјал за службу зеленила	1.495	2.000	1.000	657	66	33	44
8.	Храна за псе	578	2.000	1.000	730	73	37	126
9.	Ауто гуме	17	900	500	-	-	-	-

10.	Средства личне и колективне заштите	1.363	3.500	1.600	30	2	1	2
11.	Материјал за одржавање	914	2.200	1.100	796	72	36	87
12.	Електрична енергија	1.171	3.000	1.500	1.236	82	41	106
13.	Контејнери	-	4.000	2.000	876	44	22	-
14.	Набавка ризле	-	1.000	1.000	-	-	-	-
15.	Алат за машинску и електро радионицу	-	600	-	-	-	-	-
16.	Средства за хигијену	98	700	350	110	31	50	112
	Услуге	**21.168**	**53.980**	**26.750**	**28.903**	**108**	**54**	**126**
1.	Уступање људских ресурса	16.180	40.000	20.000	20.907	105	52	129
2.	Превоз непропусног материјала-глине	2.320	4.500	2.250	839	37	19	36
3.	Услуге поправке и одржавања возила	792	1.500	750	634	85	42	95
4.	Услуге изнајмљивања аутодизалице	324	1.000	600	-	-	-	-
5.	Услуге фиксне, мобилне телефоније и интернета	625	1.500	750	811	108	54	130
6.	Услуге осигурања	210	1.500	500	302	60	2	144
7.	Вулканизерске услуге	135	500	200	171	85	34	127
8.	Прибављање лиценце за возаче и раднике обезбеђења	-	1.000	500	-	-	-	-
9.	Услуге лечења, вакцинације и обележавања напуштених паса	-	900	400	500	125	55	-
10.	Услуге ДДД	61	600	300	23	8	4	38
11.	Услуге стерилизације, кастрације иеутаназије напуштених паса	521	980	500	623	125	69	120
	Радови	**-**	**7.500**	**6.000**	**752**	**13**	**10**	**-**
1.	Раљдови на инвестиционом одржавању булдозера	-	4.500	4.500	-	-	-	-
2.	Радови на редовном одржавању објеката	-	3.000	1.500	**752**	**13**	**10**	-
	Остало	**9.267**	**28.800**	**16.600**	**7.801**	**47**	**27**	**84**
1.	Прехрамбен ипроизводи	4.648	10.000	5.000	2.817	56	28	61
2.	Погребна опрема	1.202	3.000	1.000	1.768	177	59	147
3.	Цвеће за продавницу погребне опреме	443	1.500	900	648	72	43	146
4.	Вода	1.009	2.000	1.000	621	62	31	62
5.	Топлотна енергија	1.227	2.000	600	1.151	192	58	94
6.	Рачунарска опрема	-	500	250	-	-	-	-
7.	Канцеларијск инамештај	-	300	-	-	-	-	-
8.	Канцеларијски материјал	140	500	300	146	49	29	104

9.	Црева високог притиска	232	500	300	241	80	48	104
10.	Минерална и органска ђубрива и средства за заштиту биља	-	500	250	-	-	-	-
11.	Грађевински материјал за израду опсега на гробљу	366	2.000	1.000	409	41	20	112
12	Набавка земљишта за проширење гробља у Бањи Ковиљачи	-	6.000	6.000	-	-	-	-
	Услуге	**460**	**5.900**	**1.750**	**730**	**42**	**30**	**159**
1.	Услуге програма за праћење возила	229	500	250	250	100	50	109
2.	Одржавање рачунарске опреме	52	500	250	30	12	6	58
3.	Одржавање софтвера	-	500	250	70	28	14	-
4.	Одржавање видео опреме	-	400	200	30	15	7	-
5.	Услуге лекарских прегледа	69	400	200	56	28	14	81
6.	Адвокатске услуге	35	300	150	78	52	26	223
7.	Услуге кречења	-	300	150	-	-	-	-
8.	Услуге стручног усавршавања	75	300	150	-	-	-	-
9.	Ревизија годишњег извештаја	-	200	-	145	-	72	-
10.	Израда техничке документације и пројеката	-	2.500	150	71	47	3	-
	Укупно	**47.741**	**154.380**	**80.150**	**53.587**	**67**	**35**	**112**

9. ЗАРАДЕ И ДРУГА ЛИЧНА ПРИМАЊА

Табела 9 - Трошкови зарада и других личних примања

у .000,00 динара

Р. бр.	**Лична примања**	**остварено у периоду I-VI 2020. године**	**планирано за период I-VI 2021. године**	**планирано за I-XII 2021. годину**	**остварено у периоду I-VI 2021. године**	индекс 6/5	индекс 6/4	индекс 6/3
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	**МАСА БРУТО ЗАРАДА (2+3)**	**89.072**	**112.328**	**227.268**	**86.069**	**38**	**77**	**97**
2.	Маса зарада (трошкови зарада, додатака и накнада зарада)	76.315	96.295	194.828	73.741	38	77	97
3.	Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	12.757	16.033	32.440	12.328	38	77	97
4.	**ТРОШКОВИ НАКНАДА ПО УГОВОРИМА (5+7+9+11+13+15)**	**315**	**21.656**	**44.155**	**21.423**	**49**	**99**	
5.	**Трошкови накнада по уговору о делу**		131	263				
6.	Накнаде по уговору о делу (нето)		83	166				
7.	**Трошкови накнада по ауторским уговорима**							
8.	Накнаде по ауторским уговорима (нето)							
9.	**Трошкови накнада по уговору о приврем. и поврем. пословима-јавни радови**	88	1.297	3.892	290	7	22	330
10.	Накнаде по уговору о о приврем. и							

	поврем. пословима (нето)	53	1.085	2.169	174	8	16	328
11.	**Трошкови накнада физичким лицима по основу јавних радова**							
12.	Накнаде физичким лицима по основу јавних радова (нето)							
13.	**Трошкови накнада физ. лицима по основу осталих уговора**		20.000	40.000	20.907	52	105	
14.	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора (нето)		10.800	21.600	11.240	52		
15.	**Трошкови накнада члановима управног/надзорног одбора**	227	228	456	226	50	99	100
16.	Накнаде члановима управног/надзорног одбора (нето)	144	144	288	144	50	100	100
17.	**ТРОШКОВИ НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (18+19+20+21+22)**	**7.181**	**11.845**	**25.873**	**7.537**	**29**	**64**	**105**
18.	Трошкови накнада трошкова за превоз на посао и са посла	2.660	4.250	8.500	3.530	42	83	133
19.	Трошкови накнада трошкова у вези са службеним путовањима	48	474	948	76	8	16	158
20.	Трошкови јубиларних награда			1.908				
21.	Трошкови отпремнина	268	1.647	3.568				
22.	Трошкови осталих накн.тр.запосленима и др.физ.лицима(солидарна помоћ рад)	4.205	5.474	10.949	3.931	36	72	93
23.	**ТРОШКОВИ ДРУГИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ**							
24.	**УКУПНИ ТРОШКОВИ ЛИЧНИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ И ОСТАЛИХ ФИЗИЧКИХ ЛИЦА (1+4+17+23)**	**96.568**	**145.829**	**297.296**	**115.029**	**39**	**79**	**119**

Зараде запослених са припадајућим порезима и доприносима уплаћиване су на време и у износима који су предвиђени Програмом, Правилником и Уредбом која регулише ову област.

Табела 9а - Просечна месечна нето зарада

Ред. бр.	**Степен стручне спреме (квалификација)**	**Просечна месечна нето зарада (у динарима)**			индекс 5/4	индекс 5/3
		остварено у периоду I-VI 2020. године	**остварено у I-XII 2020. години**	**остварено у периоду I-VI 2021. године**		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	I (НКВ)	44.904	44.832	45.165	101	101
2.	II (ПКВ)					
3.	III (КВ + ССС/III)	49.032	48.764	48.923	100	100
4.	IV (ССС/IV)	50.234	49.795	50.262	101	100
5.	V (ВКВ)	56.527	55.670	56.450	101	100
6.	VI (ВШС)	65.169	64.434	62.817	97	96
7.	VII/1 + VII/2 + VIII (ВСС + МР + ДР)	81.499	80.973	76.079	94	93
	Просечна месечна нето зарада на нивоу предузећа/установе:	**49.301**	**49.039**	**49.495**	**101**	**100**

Подсећамо да су зараде у комуналним предузећима под режимом ограничења и контроле преко ограничене масе за зараде као и максималне зараде. Предузеће се придржава мера које проистичу из позитивних законских прописа која регулишу ову област иако сматрамо да због тешких услова рада наши радници треба да имају веће зараде од радника у другим јавним предузећима у Лозници, који обављају исте или сличне послове.

10. ЗАПОСЛЕНОСТ

Табела 10 - Запосленост

Р. бр	Облик ангажовања	Број запослених/ ангажованих лица		Динамика запослених/ ангажованих лица (по месецима текуће године)											
		стање на дан 30.06.2020. године	стање на дан 30.06.2021. године	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.
1.	Радни однос на неодређено време	**168**	**163**	**164**	**164**	**163**	**163**	**163**	**163**						
2.	Радни однос на одређено време	**20**	**16**	**16**	**16**	**16**	**16**	**16**	**16**						
3.	Уговор о делу														
4.	Ауторски уговор														
5.	Уговор о привр. и поврем. пословима														
6.	Остали уговори														
7.	Јавни радови	**10**	**9**						**9**						
8.	Чланство у НО -из реда запослених	**3** **1**	**3** **1**	**3** **1**	**3** **1**	**3** **1**	**3** **1**	**3** **1**	**3** **1**						
У К У П Н О :		**188**	**179**	**180**	**180**	**179**	**179**	**179**	**179**						

Табела 11а - Динамика запослених

Р. бр.	**Смањење/повећање броја запослених - основ -**	**остварено у периоду I-VI/2020. године**	**планирано за период I-VI/2021. године**	**остварено у периоду I-VI/2021. године**	индекс 5/4	индекс 5/3
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Одлазак у пензију	1				
2.	Отказ уговора о раду	1		1		100
3.	Неплаћено одсуство					
4.	Смањење по др. основу	4		1		25
Укупно смањење броја запослених (1+2+3+4):		6		2		33
7.	Пријем по основу замене			2		
8.	Пријем по основу нових послова	1		7		700
Укупно повећање броја запослених (7+8):		1		9		900

Табела 10б - Стручна спрема / квалификације запослених

Ред. бр.	**Степен стручне спреме (квалификација)**	**Број запослених**			индекс 5/4	индекс 5/3
		предвиђено актом о систематизацији	**стање на дан 30.06.2020. године**	**стање на дан 30.06.2021. године**		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	I (НКВ)	117	105	90	88	81
2.	II (ПКВ)	-	-			
3.	III (КВ + ССС/III)	37	36	35	97	87
4.	IV (ССС/IV)	30	32	36	112	109
5.	V (ВКВ)	1	2	1	50	50
6.	VI (ВШС)	5	6	7		
7.	VII/1 + VII/2 + VIII (ВСС + МР + ДР)	13	9	10	111	111
Укупан број запослених:		203	190	179	94	88

11. ЦЕНЕ

Табела 11 - Цене

Ред. бр.	Врста услуге/производа	Јединица мере	Цене			Планиране промене цена		Индекси:		
			стање на дан 30.06.2020. године	стање на дан 31.12.2020. године	стање на дан 30.06.2021. године	планиране цене	планирано време промене цена	6/4	6/5	7/6
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
1.	**КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ**									
1а	ИЗНОШЕЊЕ СМЕЋА ЗА ДОМАЋИНСТВА	M^2	4,80	4,80	4,80	4,80		100	100	100
1б	ЗА СТАНОВЕ У ЕТАЖНОЈ СВОЈИНИ	M^2	4,80	4,80	4,80	4,80		100	100	100
1в	ЗА ЗАТВОРЕН ПОСЛОВНИ ПРОСТОР	M^2	17,82	17,82	17,82	17,82		100	100	100
1г	ЗА ОТВОРЕН ПОСЛОВНИ ПРОСТОР	M^2	4,01	4,01	4,01	4,01		100	100	100
1д	ЗА ЗАНАТСКЕ И ДРУГЕ РАДЊЕ	M^2	16,59	16,59	16,59	16,59		100	100	100
2.	**ОСТАЛЕ УСЛУГЕ И ПРОИЗВОДИ**									
2а	МАШИНСКО КОШЕЊЕ ТРАВЕ	M^2	4,01	4,01	4,01	4,01		100	100	100
2б	ЧИШЋЕЊЕ УЛИЦА	M^2	0,364	0,364	0,364	0,364		100	100	100
2в	САХРАЊИВАЊЕ		9.121,81	9.121,81	9.121,81	9.577,90		100	100	100
2г	ПРАЊЕ УЛИЦА	M^2	1.81	1.81	1.81	1.81		100	100	100

Напомена: Цене су исказане без ПДВ-а.

12. ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА ПРЕВАЗИЛАЖЕЊЕ ПРОБЛЕМА У ПОСЛОВАЊУ КЈП „НАШ ДОМ“

1.НИЗАК ПРОЦЕНАТ НАПЛАТЕ ПОТРАЖИВАЊА:

Ово је веома велики проблем са којим је суочено ово предузеће и сигурно да се без сарадње са ЈСП „Лозница“ не може решити.

Од оснивања Службе обједињене наплате (СОН) која се налази регистрована код ЈСП „Лозница“ проценат наплативости потраживања се побољшао у односу на период када је тај посао самостално обављало предузеће КЈП „Наш дом“. Међутим, достигнути ниво наплате потраживања није довољан да обезбеди нормалну ликвидност предузећа, па је неопходно да се уложе додатни заједнички напори служби из ЈП „Лозница-Развој“ и КЈП „Наш дом“ и достигне постављени циљ од преко 95% наплате за испостављене фактуре. За постизање овог циља потребно је радити на следећем:

- Повећати ажурност података (тачна адреса, промена власништва, доградња, изградња, проширење, ликвидацију);

- Унапредити рад на терену код прикупљања података, као и пренос података до СОН-а и ЈП као и спровођење у њиховим базама података;
- Пратити дугове по висини, а нарочито по времену настанка у циљу спречавања застарелости и ненаплативости;
- Вршити прекид застаревања (опомене, наплате на лицу места, потписом репрограма, компензација, утужење и сл.);
- Слати опомене (вршити и усмена) чешће, утуживати по висини дуга и времену настанка;
- Тачно и благовремено извештавање даваоца услуга о висини дуга, наплати тужбама, субвенцијама, отписима и предузимање заједничких синхронизованих акција;
- Увести камату за неплатише;
- Вршити едукацију корисника преко медија;
- Увести инкасантску службу за наплату на лицу места;
- Преузети делење рачуна за цео град;
- Размењивати искуства са другим ЈП и локалним самоуправама;
- Издејствовати да се скрати рок утужења, а да се таксе плате после наплате од туженог;
- Субвенционисати одређену категорију корисника;
- Увести одређене видове стимулација за редовне платише.
- Очекујемо у наредном периоду пад процента наплате као последицу пандемије и одложеног плаћања корисника наших услуга

Носилац: Руководиоци КЈП „Наш дом“ и службе СОН-а
Рок: Трајан задатак.

2. ЦЕНЕ УСЛУГА

Имајући у виду дугогодишњу економску политику коју спроводи Влада Републике Србије и с тим у вези, ограничења која су наметнута локалним самоуправама, а односе се на контролу цена комуналних услуга, и у 2021.години цене истих су биле ниже од потребних да би се покрила цена коштања.

Проблем се још више усложњава чињеницом да ширењем обавезне зоне изношења смећа трошкови по једној тони изнетог смећа расту а у исто време наплата на тој територији бар за сада има нешто нижи проценат наплате. Са друге стране ширење зоне обавезног изношења смећа је насушна потреба која мора бити стални задатак обзиром да се тиме штити животна средина.

Из наведених разлога Град Лозница је у 2021. години издвојио 10 милиона динара од 34 милиона која су калкулацијом потребна како би се покрио део реалних трошкова који се не могу покрити из цене, а део је само предузеће покрило из других сектора и побољшањем саме ефикасности рада као и променом технологије изношења смећа.

Платежна моћ корисника наших услуга није на том нивоу да могу да плате пуну цену коштања, тако да је локална самоуправа имајући то у виду дала субвенцију у ту сврху.

Предузеће ће у наредном периоду кроз низ мера покушати да обори цену коштања, пре свега уштедама и повећањем продуктивности, тако да ове субвенције у наредном периоду буду све мање и мање до њиховог коначног укидања.

Носилац: Руководство КЈП „Наш дом“ и Град Лозница

Рок: До коначног решења.

3. САГЛАСНОСТ ОСНИВАВАЧА ЗА УВОЂЕЊЕ ДОПУНСКИХ ДЕЛАТНОСТИ РАДИ ПОВЕЋАЊА ПРИХОДА

КЈП „Наш дом“ поред основне делатности има могућност и материјалне претпоставке да се бави и другим допунским делатностима у циљу упошљавања радне снаге и повећања укупних прихода. Неким делатностима предузеће се бави више година, као што су спремање хране, угоститељски послови, прање улица у другим општинама, испорука воде за пиће и слично. Посебан проблем је пражњење септичких јама од стране разних физичких лица и просипање фекалних маса на недозвољена места. Оваквим недозвољеним радњама врши се загађивање човекове околине и умногоме умањује наш укупан приход.

Носилац: Руководство КЈП „Наш дом“ и инспекцијске службе и службе СОН-а.

Рок: Сталан задатак.

4. ПИЈАЦА

Пијаце као најпрофитабилнији сектор деведесетих година и окосница инвестиционих активности овог предузећа, задњих година скоро да су постали терет, односно све је теже обезбедити њихову рентабилност.

Разлога зашто је то тако, има више, али два се највише истичу. Изградња све већег броја мегамаркета, чак и на периферији града, довела је до проширења понуде намирница које су до тада углавном куповане на пијаци. Ови трговински ланци постали су због своје широке понуде и конкурентних цена главни снабдевачи грађана, а с друге стране они су и омогућили пољопривредним произвођачима да своје производе много брже пласирају у њиховим објектима. На тај начин драстично је смањен обим трговања на пијацама што се директно рефлектовало на пад рентабилности овог сектора.

Други разлог зашто је дошло до пада активности у овој области је системске природе, односно проузрокован је физичким смањењем малих пољопривредника који нису имали други начин да вишак својих производа пласирају на тржишту него на пијацама. Одумирање села и чињеница да је Лозница за читаву источну Босну и Семберију, преко ноћи постала друга држава, а била је својевремено, за ову пољопривредну регију главно тржиште за пласман пољопривредних производа, је нешто са чим се морамо помирити и покушати да нађемо алтернативне моделе за подизање прихода у овој области.

Имајући све ово у виду, мале су шансе да се у догледно време обезбеди боља рентабилност овог сектора, али оно што се тренутно може урадити то је да се уведе ред и спречи нелегални промет пијачним производима ван предвиђеног простора за то. На

жалост, осим апела и молби надлежним органима, да ураде свој посао, ми ништа друго не можемо да учинимо, а док се то не деси, проблем рентабилности пијаце ће се све више усложњавати. После проглашења ванредних мера пијаце су радиле са смањеним капацитетом што се одразило на пад прихода.

Предузеће је планирало средства за пројекат тржнице како би се побољшали услови продаје и повећали приходи исте. Пројекат ће показати колико би коштала изградња и тада се може размишљати о изворима и начинима финансирања.

Носилац: Руководство КЈП „Наш дом“, инспекцијске службе
Комунална полиција

Рок: Сталан задатак.

5.ОБЛАСТ ПРИКУПЉАЊА И ДЕПОНОВАЊА КОМУНАЛНОГ ОТПАДА

Имајући у виду да је основна делатност овог предузећа прикупљање, одвоз и депоновање комуналног отпада, логично је да се и проблеми који се у овом послу појављују, најдраматичније одражавају на укупан резултат пословања и у крајњој линији приказују ово предузеће или успешним или неуспешним.

Основни проблем у области управљања отпадом, не само у овом предузећу већ и у целој Србији, је изостанак економских критеријума код одобравања, односно примене цена услуга изношења смећа. Овај проблем се за сада делимично превазилази текућим субвенцијама. Осим тога, све су учесталији захтеви наших суграђана за пружањем ових услуга у деловима града који су ван зоне организованог изношења смећа.

Да би се овај проблем ублажио предузеће је принуђено и радиће то и у будуће, да рационализује трошкове по кориснику. То смо радили тако што смо у неким насељима канте заменили малим контејнерима и тако број извршилаца по возилу са 5 смањили на 3. То нам је омогућило да ове и предходне године проширимо зону изношења смећа (Рујани и Јадранска Лешница, Ново Село, Стража, Горње Недељице) и повећамо број корисника за 428 домаћинстава. За даље проширење потребно је повећати постојеће капацитете (набавка једног или два аутосмећара, набавка просечно 50-60 контејнера по једном селу, пријем 5-10 нових радника), а за које ће нам бити потребна финансијска подршка Града. Такође планирамо да предложимо измену Одлуке о одржавању чистоће у смислу да се измени начин обрачуна за услуге изношења смећа. Сопственим средствима заменили смо око 100 контејнера у граду.

У зависности од могућности, пре свега финансијских, како Града тако и овог предузећа, предложићемо да се у 2021. години зона организованог изношења смећа прошири на део Горњег Добрића...

6. ОБЛАСТ РАДА ЗООХИГИЈЕНСКЕ СЛУЖБЕ

Да би се рад ове службе подигао на виши ниво осим измена закона који се ускоро очекује потрбно је предузети и друге кораке и активности а све у циљу смањења броја напуштених паса и смањења трошкова. Најважније мере које је потребно предузети су:

1. Масовни третман стерилизације власничких паса
-успостављање одговорног власништва

2. Масовни третман напуштених паса
-хватање и збрињавање у прихватилиште

3. Израда и усвајање неопходних одлука Градске управе
-израда Правилника о раду Зоохигијенске службе

4. Образовање и информисање грађана

5. Интезиван рад на удомљавању паса

6. Доградњивање неопходне опреме и објеката у прихватилишту и њихово текуће и ванредно одржавање.

7. Контрола и санкционисање неодговорних власника
-у сарадњи са локалним (комуналним) и републичким (ветеринарским) службама по систему „од врата до врата“

8. Побољшање сарадње ветеринара, предузећа које управља прихватилиштем, инспекције, локалне управе, грађана, удружења за заштиту животиња, комуналне полиције, медија.

У циљу праћења и контроле спровођења ових активности урађен је акциони план за контролу и смањење популације паса луталица и којим су детаљно разрађене ове и друге мере и дефинисани рокови и носиоци појединих мера.

За стручну службу
/Милан Јакшић/

Директор
/Јанко Алексић/