КОМУНАЛНО ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
“Н А Ш Д О М”
Број:275
27.03.2023. године
Л о з н и ц а

И З В Е Ш Т А Ј

о пословању са финансијским извештајем КЈП “Наш дом” из Лознице у периоду од 01.01.-31.12.2022. год.

Лозница, март 2023. године

I У В О Д

Полазећи од закључака Скупштине града Лозница за достављањем података, односно израдом Извештаја о пословању, а ради упоредне анализе и праћења резултата пословања Јавних предузећа и установа, комунално јавно предузеће "Наш дом" је за те потребе урадило Извештај о раду за период I-XII/2022. године и направило одређене компарације са планираним величинама, као и са истим периодом претходне године. По захтевима, односно у складу са усвојеном Методологијом за израду ових Извештаја, приказане су код појединих показатеља и њихове вредности из претходне године, како би се сукцесивно могла пратити динамика њиховог остварења.

Да би се проблематика овог предузећа могла адекватно сагледати кроз податке који ће у наставку бити презентовани, и правилно вршити њихова анализа, потребно је на самом почетку у најкраћим цртама представити предузеће, односно упознати се са пословима које обавља.

КЈП "Наш дом" се бави пружањем великог броја комуналних услуга како у домену задовољења индивидуалних потреба грађана и привредних и других субјеката, тако и на пољу задовољења заједничких комуналних потреба.

Сви ти послови груписани су у V сектора:

I Сектор за правне, послове јавних набавки и обезбеђења
II Сектор за финансијско-комерцијалне послове
III Сектор градске чистоће
IV Сектор уређења и одржавања зелених површина
V Сектор за техничке послове

- Историјат предузећа

Скупштина општине Лозница на заједничкој седници Општинског Већа, Већа радних заједница одржаној 24.11.1965. год. донела је решење о оснивању предузећа за газдовање стамбеним зградама у друштвеној својини – СП "Наш дом".

Радници КП "Градски водовод" и радници КП "Чистоћа" 1967. год. припојили су се Стамбеном предузећу "Наш дом" тако да од 01.01.1968. год. предузеће послује под називом КСП "Наш дом". Изменом законских прописа, фирма мења име и то 1976. год. у КП" Наш дом", 1978. год. у КРО "Наш дом". Одвајањем ООУР "Водовод" у посебно предузеће и удруживањем "Хигијене", "Пијаце" и дела РЗ од 01.07.1987. год. формирана је јединствена РО, да би опет усвајањем Закона о предузећу променила назив у КЈП "Наш дом".

У широкој лепези послова којима се ово предузеће бави свакако најзначајније место заузимају комуналне услуге којима се задовољавају како индивидуалне комуналне потребе наших сугрђана и правних субјеката, тако и у најширем смислу потребе које се могу назвати општим и заједничким. То су пре свега услуге изношења и депоновања отпадака, чишћење и прање града, одржавање и изградња зелених и парковских површина, погребне услуге, организовање и рад пијачних послова, услуге хватања паса луталица, чишћење снега, прочишћавање кишне канализације и још неке сличне услуге за које се повремено укаже потреба.

Предузеће је организовано као јавно предузеће, послује средствима у државној својини, а по величини је мало.

- **Законски оквир**

Законски оквир који уређује пословање предузећа (закони и подзаконски акти који имају
утицај на делатност предузећа):

- Закон о локалној самоуправи
- Закон о комуналним делатностима
- Закон о јавним предузећима (Сл. гл. 119/12)
- Закон о средствима у својини РС
- Закон о јавним набавкама
- Закон о сахрањивању
- Закон о условима за обављање промета робе, вршење услуга у промету робе и инспекцијском надзору
- Закон о планирању и изградњи
- Закон о основама безбедности саобраћаја на путевима
- Одлука о одржавању чистоће јавних, зелених површина и комуналних објеката
- Одлука о сахрањивањима и гробљима
- Одлука о пијацама
- Закон о буџету
- Закон о буџетском систему
- Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава (Сл. гласник РС бр. 116/2014)
- Закон о раду
- Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору (Сл.гл. РС 68/15)
- Уредба о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава (Сл.гл. РС 113/13,21/14, 118/14, 22/15, 59-15)

- **Организациона структура (шема)**

Флексибилност, као принцип у успостављању организационе структуре предузећа, мора бити стално присутна као одговор на бројне проблеме са којим се предузеће у својим свакодневним пословима суочава. Прилагођавања су нужност, како би се побољшала ефикасност, у извршавању одређених послова, и излазило у сусрет реформским захтевима укупног друштва.

КЈП “Наш дом” је мењало своју организациону структуру, а I-XII 2022. годину је завршило са следећом организационом шемом:

Организациона шема
Комунално јавно предузеће „Наш дом“



Надзорни одбор КЈП „Наш дом

Председник	Вера Унковић
Члан	Миодраг Васиљевић
Члан	Зоран Цагић

Чланови Надзорног одбора постављени су Скупштинском Одлуком бр. 06-31/22-18-5/2 од 20.10.2022. год.
Директор је именован Скупштинском одлуком бр.06-20/17-11-17 од 14.06.2017.год.

-Начин финансирања предузећа

Доношењем новог Закона о јавним предузећима (Сл.гл.РС 15/2016) другачије је одређен правни положај јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса, а нарочито, оснивање, пословање, управљање, располагање имовином, јавно предузеће оснива се и послује ради:

1) обезбеђења трајног обављања делатности од општег интереса и редовног задовољавања потреба корисника производа и услуга;

2) развоја и унапређења обављања делатности од општег интереса;

3) обезбеђивања техничко – технолошког и економског јединства система и усклађености његовог развоја;

4) стицања добити;

5) остваривања другог Законом утврђеног интереса;

Јавно предузеће дужно је да (члан 58) да део остварене добити уплати у буџет јединице локалне самоправе, по завршном рачуну из предходне године.

II ОСНОВНА ПРОБЛЕМАТИКА ПОСЛОВАЊА

Услове рада у којима раде комунална предузећа треба посматрати у светлу економског стања, привреде и грађана који су корисници комуналних услуга. Ово стање сигурно утиче на рад предузећа и његове резултате. Овоме треба додати и дугогодишњу погрешну политику цена комуналних услуга, недовољан степен наплативости потраживања, неефикасну правну заштиту зарађених прихода, неекономску цену, застарелу и израубану технику, неадекватну структуру запослених и сл.

Проблеми са којима се сусрело ово предузеће су веома сложени. На једној страни су све израженији оправдани захтеви оснивача и корисника наших услуга за вишим нивоом услуга, а на другој страни су реалне могућности како самог предузећа тако и оних који те услуге треба да плате.

Неоправдавајући сопствену одговорност, ипак је привредни опоравак, повећање упослености и стандарда кључ за решење већине тих захтева. Ово предузеће перманентно тражи могућности за повећање учешће издатака за задовољење комуналних потреба сразмерно нарастајућим захтевима и стандардима корисника истих.

Градска власт је активно укључена у изналажењу решења за превазилажење проблема који индиректно или директно погађају ово предузеће, које објективно она сама није у могућности да реши. Влада РС довела је нове инвеститоре који ће запослити велики број радника, корисника наших услуга, тако да очекујемо убрзано побољшање финансијске ситуације нашег предузећа.

Уредба о забрани запошљавања негативно утиче на рад предузећа. Наиме, за раднике који су отишли по разним основама из предузећа не може да се нађе адекватна замена, а у исто време недостају радници за проширење послова, као и подмлађивање и обуку младих кадрова, нарочито за високо сложене послове, као и тешке физичке послове.

Ангажовање радника преко лизинга увећава расходе и на тај начин увлачи предузеће у зону рада са губитком.

Приказ остварених физичких показатеља пословања

*****

Рб.	Назив услуге	Јед. мере	2021.	План 2022.	2022.	Индекс	
						6/4	6/5
1.	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	**6.**	**7.**	**8.**
1.	Чишћење	$м^2$	49.742.892	45.000.000	51.879.328	104	115
2.	Прање	$м^2$	5.608.769	4.500.000	5.761.267	103	128
3.	Одржавање зелених површина	$м^2$	716.504	716.504	716.504	100	100
4.	Изношење смећа						
	-домаћинства	ком.	18.186	18.500	18.595	102	101
	-правна лица	ком.	307	400	418	136	104
	-предузетници	ком.	1.353	1.300	1.314	97	101
5.	Број сахрана	ком.	427	450	349	82	78
6.	Бр. ветер. збринутих паса луталица	ком.	250	400	121	48	30
7.	Чишћење септичких јама	ком.	856	763	766	89	100

Потпуни увид у пословање предузећа није могуће остварити посматрајући само његов финансијски аспект. Слика ће бити много реалнија ако се у анализу укључи и приказ остварења физичких показатеља пословања. У случају нашег предузећа то значи сагледавање обима пружања свих услуга које оно пружа својим корисницима, било да се ради о грађанима или привредним субјектима. Ово је врло важно да се истакне јер код оцене успешности вођења пословања, може се стећи сасвим погрешан утисак ако се из анализе искључи овај аспект, имајући у виду специфичност услова пружања комуналних услуга. Наиме, циљеви који се желе остварити, не морају нужно бити изражени кроз профит, и углавном то и нису, већ пре свега подизање квалитета и обима задовољења потреба корисника за комуналним услугама. Ако се то још оствари без финансијских губитака, онда је оцена увек позитивна.

2022.године очишћено је преко 51 милион $м^2$ јавних површина/саобраћајнице, тргови, тротоари/ а опрано 5,76 милиона $м^2$, заправо ради се о површини од око 35 хектара односно преко 30 км саобраћајница које су укључене у ту површину. Подаци исказани у табели изражени су кумулативно у $м^2$ због чињенице да је план и програм одржавања јавних површина изражен у овим мерним јединицама да би се могло обрачунавати и пратити његово остварење и реализација. Овакав начин праћења је једино исправан да би се могао приказати физички на годишњем нивоу, јер се поједине улице чисте сваки дан, док се неке чисте једном месечно. Из приложене табеле види се да је план у свим организационим деловима премашен што је последица општих прилика у држави, односно пандемије и постављених захтева да се максимално одржава хигијена у граду.

1. ПРИХОДИ И РАСХОДИ

Табела 1 - Биланс успеха

у 000,^{00} динара

Р. бр.	Група рачуна	Позиција	остварено у периоду I-XII /2021. године	планирано за 2022. годину	остварено у периоду I-XII/2022. године	индекс 6/5	индекс 6/4
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.		**ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)**	**341.027**	**395.425**	**359.200**	91	105
1.1	60	Приходи од продаје робе	12.714	13.000	12.675	97	100
1.1.2	601	Приходи од продаје робе	12.714	13.000	12.675	97	100
1.2	61	Приходи од продаје роба и услуга	315.990	368.225	334.107	91	106
1.2.1	612	Приходи од продаје производа и усл.	315.990	368.225	334.107	91	106
1.3	62	Приходи од актив. учинака и робе	36				
1.3.1	621	Приходи од актив. роба					
1.4	63	Промена вредности залиха учинака					
1.5	647, 65	Остали пословни приходи	12.287	14.200	12.418	87	101
2.		**ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.5+2.6)**	**345.394**	**394.978**	**382.470**	97	111
2.1	50	Набавна вредност продате робе	8.975	7.500	8.656	115	96
2.1.1	501	Набавна вредност продате робе	8.975	7.500	8.656	115	96
2.2	51	Трошкови материјала	54.560	48.000	55.387	115	102
2.2.1	511	Трошкови материјала за израду	15.548	13.000	11.528	89	74
2.2.2	512	Трошкови осталог материјала	8.859	8.000	8.997	112	102
2.2.3	513	Трошкови горива и енергије	22.725	22.000	25.886	118	114
2.2.4	514	Трошкови резервних делова	1.703	2.000	2.678	134	157
2.2.5	515	Трошкови алата и инвентара	5.725	3.000	6.298	210	110
2.3	52	Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи	242.321	301.478	264.298	88	109
2.3.1	520	Трошкови зарада и накнада зарада	152.242	194.917	168.861	87	111
2.3.2	521	Трошкови пореза и доприноса	25.384	32.453	27.242	84	107
2.3.3	525	Трошкови по угов.-јавни радови	1.797	3.892	1.993	51	111
2.3.4	526	Трош. накнаде члан. НО	437	456	297	65	68
2.3.5.	528	Трош.ангаж.запослених преко Агенције	43.806	44.000	45.251	103	103
2.3.6	529	Остали лични расходи	18.655	25.760	20.654	80	111
2.4	53	Трошкови производних услуга	6.094	8.000	26.333	329	432
2.4.1	531	Трошкови транспортних услуга					
2.4.2	532	Трошкови услуга одржавања					
2.4.3	533	Трошкови услуга					
2.4.4	535	Трошкови рекламе и пропаганде					
2.4.5	539	Трошкови осталих услуга					
2.5	54	Трошкови амортизације и резервисања	10.597	12.000	9.887	82	93
2.6	55	Нематеријални трошкови	22.847	18.000	17.909	99	78
2.6.1	550	Трошкови непроизводних услуга					
2.6.2	551	Трошкови репрезентације					
2.6.3	552	Премија осигурања					
2.6.4	553	Трошкови платног промета					
2.6.5	554	Трошкови чланарина					
2.6.6	555	Трошкови пореза					
2.6.7	559	Остали нематеријални трошкови					
3.		**Пословни добитак/губитак (1-2)**	**4.367**	**447**	**23.270**		**533**
4.	66	**ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ**	**1**	200			
5.	56	**ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ**	**28**	**300**	**52**	17	186
5.1.	562	Расходи камата	28	300	52	17	186

6.		**ОСТАЛИ ПРИХОДИ (6.1+6.2)**	**10.148**	**8.103**	**16.102**	199	159
6.1	67	Остали приходи	4.161	8.103	4.929	61	118
6.2	68	Приходи од усклађ. вредн. имовине	5.987		11.173		187
7.		**ОСТАЛИ РАСХОДИ (7.1+7.2)**	**4.172**	**8.000**	**819**	10	20
7.1	57	Остали расходи	1.923	4.000	**354**	9	18
7.1.1	579	Остали ванредни расходи	1.923	4.000	354	9	18
7.2	58	Расходи по основу обезвр. имовине	2.249	4.000	465	12	21
7.2.1	584	Обезвређење залиха мат. и робе			2		
7.2.2	585	Обезвређење потраживања	2.249	4.000	463	12	21
8.		**НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА (10-11)**					
9.		**НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА (11-10)**			8.039		
10.	69	Добитак пословања које се обуставља и пренос прихода					
11.	59	Губитак пословања које се обуставља	18		131		728
12.		**ДОБИТАК/ГУБИТАК ПЕРИОДА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1-2+4-5+6-7+10-11)**	**1.564**	**450**	**8.170**	1815	522
13.		**ПОРЕЗ НА ДОБИТАК**	718				
14.		**ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ**	351		642		
15.		**НЕТО ДОБИТАК/ГУБИТАК ПЕРИОДА**	**1.197**		**7.528**		629

На конту 53 и 54 промењен је начин књижења трошкова у књиговодственој евиденцији.

2022. година (у хиљадама динара):	**2022**	**2021**
Укупни приходи**:**	**375.302**	**351.176**
Укупни расходи:	**383.472**	**349.612**
Бруто губитак/добитак:	**8.170**	**1.564**
Одложени порез/приходи периода:	**642**	**718**
Нето губитак:	**7.528**	**351**
Нето добит:		**1.197**

Исказани финансијски резултат у периоду I-XII/2022. год. је негативан, и поред тога што су остварени укупни приходи у 2022. год. већи у односу на 2021.год. за 7% али су мањи од планираних за 6,9%.

У периоду I-XII/2022. год. пословни приходи у односу на план, остварени су у проценту од 91%. Најважнији разлози мањег остварења од плана су:

- неекономске цене наших услуга које се нису мењале од 2014.год. до 01.07.2022.год. за тај период инфлација је досегла проценат преко 36%. Цене су промењене у много нижем проценту од инфлације и то само за одређене услуге,
- нису остварени планирани приходи на санацији депоније,
- смањени приходи од чишћења снега јер истог није било у планираним количинама
- од пандемије из 2020.год. пијаце раде смањеним капацитетом, а нарочито сточна пијаца и традиционални вашари,
- локална самоуправа је директно утицала да у Лозници дође до експанзије у изградњи стамбених блокова, што позитивно утиче на повећање броја корисника наших услуга и прихода предузећа. Исто тако доласком страних инвеститора и проширењем домаћих повећава се површина коју опслужује предузеће.

У исто време укупни расходи су већи за 9,7% од предходне године, а мањи су од планираних за 5%. Пословни расходи су већи у односу на предходну годину за 11% а основни разлог је нагли скок цена скоро свих инпута које користи предузеће, пре свега због увезене инфлације изазване сукобом у Украјини. Нарочито се то одразило на поскупљење резервних делова и горива. Званична инфлација за 2022.год. је 15,1% а од 2014.год. преко 36%.

Забрана запошљавања је приморала предузеће да ангажује велики број радника преко лизинга и за трошкове провизије издвоји скоро исти износ колики је и остварени губитак у пословању.

Поред трошкова у финансијском пословању предузеће је све време одржавало погонску спремност да изврши све налоге како локалне самоуправе, ЈП и корисника наших услуга без обзира да ли су правна или физичка лица.

2а. ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Табела 2 - Приходи из буџета града Лознице

у .000,^{00} динара

Ред. бр.	Врста/основ прихода из буџета града Лознице	остварено у периоду I-XII/2021. године	планирано за 2022. годину	остварено у периоду I-XII/2022. године	индекс 5/4	индекс 5/3
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Текуће субвенције	10.000	10.000	10.000	100	100
2.	Капитал (зоо хигијена)					
3.	За извр. услуге чишћења града, сливника, одрж. зелених површина и санација депоније	130.883	133.840	142.285	106	109

4.	Хум. хватање паса луталица	13.684	18.200	13.268	73	97
5.	Сливници и зимска служба	9.506		8.794		92
6.	Снабдевање водом МЗ					
УКУПНО:		**164.073**	**162.040**	**174.347**	**108**	**106**

Табела 2а - Намена средстава из буџета града Лознице

у .000,^{00} динара

Ред. бр.	**Врста/основ прихода из буџета града Лознице**	**Остварено у периоду I-XII/2022. године**	**Намена/утрошак средстава из буџета града Лознице**
1.	2.	3.	4.
1.	Текуће субвенције	10.000	**Измирене обавезе према добављачима за гориво и рез. делове**
2.	Извршене услуге санација	23.370	**Радови на санацији старе депоније**
3.	Услуге – по програму	113.974	**Зараде запослених** **Материјални трошкови настали у процесу рада**
4.	Зоохигијенска служба	11.057	**Набавка исхране и услуге хватања и збрињавања у азил паса луталица**
	УКУПНО:	**158.401**	

Текуће субвенције служе предузећу да покрије део трошкова који настају у делатности изношења и депоновања смећа од грађана, зато што је одобрена цена изношења смећа нижа од цене коштања. На тај начин оснивач води социјалну политику јер смањује издатке грађана, корисника комуналних услуга, за изношење смећа, руководећи се тешком финансијском ситуацијом истих. Предузеће покушава да повећањем продуктивности рада и смањењем расхода не повлачи текуће субвенције. Надамо се да ћемо то и успети.

Средства зарађена на пословима чишћења и прања јавних површина које наручује ЈП „Лозница Развој“ утрошена су за исплату зарада запослених као и покриће материјалних трошкова насталих у процесу рада.

2б. ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТИ У ВЕЗИ СА ОБАВЉАЊЕМ КОМУНАЛНИХ ДЕЛАТНОСТИ

Табела 2б - Финансијски резултат у вези са обављањем комуналне делатности

у .000,^{00} динара

Ред. бр.	**Комунална делатност**	**Позиција**	**остварено у периоду I-XII/2021. године**	**планирано за 2022. годину**	**остварено у периоду I-XII/2022. године**	индекс 6/5	индекс 6/4
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	ДЕПОНОВАЊЕ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА И ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА	УКУП. ПРИХОДИ (И ПРИМАЊА)	233.849	245.400	244.090	99	104
		УСЛУГЕ	223.849	235.400	234.090	99	104
		СУБВЕНЦИЈЕ	10.000	10.000	10.000	100	100
		ОСТАЛЕ СУБВЕНЦИЈЕ					
		. . .					
		УКУП. РАСХОДИ (И ИЗДАЦИ)	239.849	245.200	248.290	101	104
		Сви матер. и нематер. трошкови	239.849	245.200	248.290	101	104
		. . .					
		. . .					
		. . .					
		ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ	6.000	200	4.200	2100	70
2.	ПОГРЕБНЕ УСЛУГЕ И ОДРЖАВАЊЕ ГРОБЉА	УКУП. ПРИХОДИ (И ПРИМАЊА)	24.980	30.000	22.554	75	90
		УСЛУГЕ	24.980	30.000	22.554	75	90
		. . .					
		. . .					
		. . .					
		УКУП. РАСХОДИ (И ИЗДАЦИ)	16.206	29.777	20.424	69	126
		Сви матер. и нематер. трошкови	16.206	29.777	20.424	69	126
		. . .					
		. . .					
		. . .					
		ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ	8.000	223	2.130	955	27
3.	ПИЈАЦА И ПИЈАЧНЕ УСЛУГЕ	УКУП. ПРИХОДИ (И ПРИМАЊА)	5.322	10.000	5.345	53	100
		ПРИХОД ОД УСЛУГЕ	5.322	10.000	5.345	53	100
		. . .					
		. . .					
		. . .					
		УКУП. РАСХОДИ (И ИЗДАЦИ)	8.973	9.877	8.845	90	99
		Сви матер. и нематер. трошкови	8.973	9.877	8.845	90	99
		. . .					
		. . .					
		. . .					
		ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ	3.651	123	3.500	2846	96
...		...					

Законска обавеза, до промене Закона о јавним предузећима је била да предузеће ради на нивоу просте репродукције без планиране добити. Наиме и сада оснивач преко контроле цена, норматива и субвенција жели да расходе комуналних делатности одржи на

најнижем могућем нивоу у датом времену. Табела јасно показује да се то и постигло и да су приходи скоро једнаки расходима. Најновија настојања да и јавна предузећа буду оспособљена за рад на тржишту довешће до појаве и рада са добити. Наравно да та добит не сме да буде циљ који ће се остварити кроз повећање цене већ кроз подизање свеопште ефикасности рада, промене технологије, повећање продуктивности рада.

3. БИЛАНС СТАЊА

Табела 3 - Биланс стања у .000,^{00} динара

Ред. бр.	Група рачуна	Позиција	Стање на дан 31.12.2021. Године	стање на дан 31.12.2022. године	индекс 5/4
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.		**А К Т И В А**			
2.		А. СТАЛНА ИМОВИНА	98.587	**94.228**	96
3.	00	Неуплаћени уписани капитал			
4.	01	Нематеријална улагања			
5.	02	Некретнине, постројења, опрема и биол. средства	98.453	94.104	96
6.	03	Дугорочни финансијски пласмани	134	124	83
7.		Б. ОБРТНА ИМОВИНА	95.134	90.224	32
8.	10	Залихе материјала	6.674	7.545	113
9.	11	Недовршена производња			
10.	12	Готови производи			
11.	13	Роба	753	992	132
12.	14	Стална средства намењена продаји			
13.	15	Дати аванси		109	
14.	20	Потраживања по основу продаје	41.762	39.434	94
15.	21	Потраживања из специфичних послова			
16.	22	Друга потраживања	2.986	2.552	85
17.	23	Краткорочни финансијски пласмани			
18.	24	Готовински еквиваленти и готовина	40.662	32.996	81
19.	27	Порез на додату вредност	61		
20.	28	Активна временска разграничења	205	3.922	1913
21.	29	Одложена пореска средства	2.031	2.674	132
22.		**УКУПНА АКТИВА (2+7)**	**193.721**	**184.452**	95
23.	88	Ванбилансна актива			
24.		**ПАСИВА**			
25.		А. КАПИТАЛ	161.749	153.024	95
26.	30	Основни капитал	151.782	151.782	100
27.	31	Неуплаћени уписани капитал			
28.	32	Резерве			
29.	33	Ревалор. резерве и нереализ. добици и губици			
30.	34	Нераспоређени добитак	9.967	8.770	88
31.	35	Губитак		7.528	
32.		Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ			
33.	40	Дугорочна резервисања			
34.	41	Дугорочне обавезе			
35.		Ц. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	31.972	31.428	98
36.	42	Краткорочне финансијске обавезе	190		
37.	43	Обавезе из пословања	13.281	8.932	67
38.	44	Обавезе из специфичних послова			
39.	45	Обавезе по основу зарада и накнада зарада	10.010	10.152	101
40.	46	Друге обавезе	6.786	6.561	97
41.	47	Обавезе за порез на додату вредност	1.240	13	1
42.	48	Обавезе за остале порезе, доприносе и др. дажбине	465	104	22
43.	49	Пасивна временска разграничења		5.666	1218
44.		**УКУПНА ПАСИВА (25+32+35)**	**193.721**	**184.452**	95
45.	89	Ванбилансна пасива			

4. ГОТОВИНСКИ ТОКОВИ

Табела 4 - Токови готовине

у .000,^{00} динара

Ред. бр.	Позиција	остварено у периоду 31.12.2021. године	остварено у периоду 31.12.2022. године	индекс 4/3
1.	2.	3.	4.	5.
1.	А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
2.	Приливи готовине из пословних активности	382.219	412.737	108
3.	Одливи готовине из пословних активности	371.337	420.213	113
4.	Нето прилив/одлив готовине из пословних активности (2-3)	10.882	7.476	69
5.	Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
6.	Приливи готовине из активности инвестирања			
7.	Одливи готовине из активности инвестирања			
8.	Нето прилив/одлив готовине из активности инвестирања (6-7)			
9.	В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
10.	Приливи готовине из активности финансирања			
11.	Одливи готовине из активности финансирања	242	190	79
12.	Нето прилив/одлив готовине из активности финансирања (10-11)			
13.	СВЕГА ПРИЛИВИ ГОТОВИНЕ (2+6+10)	383.219	412.737	108
14.	СВЕГА ОДЛИВИ ГОТОВИНЕ (3+7+11)	371.579	420.403	113
15.	НЕТО ПРИЛИВ/ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (13-14)	11.640	7.666	66
16.	ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	29.022	40.662	140
17.	ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ			
18.	НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ			
19.	**ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (15+16+17-18)**	**40.662**	**32.996**	81

5. ПОТРАЖИВАЊА

Табела 5 - Потраживања - стање на дан 31.12. 2021. године

у .000,^{00} динара

Ред. бр.	Дужници	Износ потраживања (4+5)	од тога:		Доцње - старост доспелих потраживања	
			доспело ненаплаћено (6+7)	недоспело (отворено) ненаплаћено	до 1 године	преко 1 године
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Физичка лица	63.260	58.212	5.048	10.431	47.781
2.	Привредни субјекти	30.965	26.397	4.568	8.131	18.266
3.	Јавни сектор	21.322	3.966	17.356	3.946	20
4.	Остали	232	245	47	21	224
У К У П Н О :		**115.839**	**88.820**	**27.019**	**22.529**	**66.291**

Табела 5а - Потраживања - стање на дан 31.12. 2022. године

у .000,[00] динара

Ред. бр.	Дужници	Износ потраживања (4+5)	од тога:		Доцње - старост доспелих потраживања	
			доспела ненаплаћена (6+7)	недоспела (отворена) ненаплаћена	до 1 године	преко 1 године
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Физичка лица	63.405	57.609	5.796	10.790	46.819
2.	Привредни субјекти	31.245	25.918	5.327	9.104	16.814
3.	Јавни сектор	13.247	1.312	11.935	1.308	4
4.	Остали	439	388	**51**	159	229
У К У П Н О :		**108.336**	**85.227**	**23.109**	**21.361**	**63.866**

Сва комунална предузећа имају проблем са великим потраживањима и њиховој слабој наплати и заштити. Рокови застарелости су кратки, а процеси суђења спори и скупи. Из табеле се види да су потраживања нижа (115.839 – 108.336 = 7.503) у односу на исти период предходне године. То нам указује да морамо и даље појачано радити на наплати и унапредити сарадњу са СОН-ом где се врши евидентирање, обрачун и правна заштита дугова за физичка лица и малу привреду.

Табела 5б - Наплата потраживања

у .000,[00] динара

Ред. бр.	Делатност (услуга)	период 31.12.2021. године			период 31.12.2022. године		
		фактурисана реализација	наплаћена реализација	наплата потраживања (4/3)*100	фактурисана реализација	наплаћена реализација	наплата потраживања (7/6)*100
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	ДЕПОНОВАЊЕ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА И ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА	246.234	214.223	87	253.037	245.446	97
2.	ОДРЖ.ЗЕЛ.ПОВРШ.	78.101	71.477	91	87.297	84.960	97
3.	УГОСТИТЕЉСТВО И ТРГОВИНА	20.043	18.742	93	34.595	33.229	96
4.	ПИЈАЦЕ	6.387	6.027	94	6.414	5.848	91
5.	ГРОБЉЕ	27.428	26.496	96	24.986	24.239	97
У К У П Н О :		**378.193**	**336.965**	**89**	**406.329**	**393.722**	**97**

Дошло је до раста процента наплате у односу на исти период прошле године.

Табела 5в - Списак најзначајнијих дужника

у .000,^{00} динара

Дужници			Износ потраживања	Време доспећа потраживања на наплату
1.	2.		3.	4.
Физичка лица	1.	Купци за погребне услуге	465	31.12.2022.
Привредни субјекти	1.	Натура Трејд	1.922	31.12.2022.
	2.	SGN Camicie	731	31.12.2022.
	3.	Лук компензатори	574	31.12.2022.
	4.	АД Дринум Травел	443	31.12.2022.
	5.	Салпласт	340	31.12.2022.
	6.	Вали	339	31.12.2022.
Јавни сектор	1.	Градска управа	7.591	31.12.2022.
	2.	Дрина ЈКП	1.945	31.12.2022.
	3.	Црвени крст	1.346	31.12.2022.
	4.	ЈКП Електропривреда	1.040	31.12.2022.
	5.	Спец.болница за рехабилитацију	578	31.12.2022.
Предузећа у стечају и преструктуирању	1.	ДВП Лозница	425	31.12.2022.
	2.	Концерн Фармаком	414	31.12.2022.

Један број дужника се налази у одређеном специфичном статусу (реструктуирање, стечај, ликвидација) тако да је наплата од истих веома дискутабилна. Код друге групе кашњење је последица ниже солвентности.

6. ОБАВЕЗЕ

Табела 6 - Обавезе - стање на дан 31. 12. 2021. године

у .000,^{00} динара

Ред. бр.	Добављач/поверилац	Износ обавеза (4+5)	од тога:		Доцње - старост доспелих обавеза	
			доспеле неплаћене (6+7)	недоспеле неплаћене	до 1 године	преко 1 године
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Физичка лица					
2.	Привредни субјекти	11.277	4.580	6.697	4.440	140
3.	Јавни сектор	1.964	233	1.731	199	34
4.	Остали					
У К У П Н О :		**13.241**	**4.813**	**8.428**	**4.639**	**174**

Табела 6а - Обавезе - стање на дан 31.12.2022. године

у .000,^{00} динара

Ред. бр.	Добављач/поверилац	Износ обавеза (4+5)	од тога:		Доцње - старост доспелих обавеза	
			доспеле неплаћене (6+7)	недоспеле неплаћене	до 1 године	преко 1 године
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Физичка лица					
2.	Привредни субјекти	8.336	-	8.336	-	-
3.	Јавни сектор	107	-	107	-	-
4.	Остали	302	-	302	-	-
У К У П Н О :		**8.745**	**-**	**8.745**	**-**	**-**

Предузеће настоји да своје обавезе плаћа на време, нарочито када су у питању зараде, порези, доприноси, кредити, добављачи за нафту и сл. у валути а најдуже по РИН-у.

Табела 6б - Списак најзначајнијих добављача/повериоца на дан 31.12.2022.

у 000,^{00} динара

Добављачи			Износ обавезе	Време доспећа обавезе за плаћање
1.	2.		3.	4.
Привредни субјекти	1.	Кнез Петрол	2.828	14.02.2023.
	2.	Кланица „Два брата“	681	31.01.2023.
	3.	Пољ.газд. Ристић Александар	512	13.01.2023.
	4.	Comechube	366	01.02.2023.
	5.	Аутотрговина МБ	355	13.02.2023.
	6.	ЛИН СТЗР	218	01.02.2023.
	7.	Услуга А.Д	179	14.02.2023.
	8.	Женева Евро „С“	172	31.01.2023.
	9.	Алеграф	142	09.01.2023.
	10.	Статор ДОО Огранак 3	131	24.02.2023.
	11.	Градина Спа ДОО	124	08.02.2023.
	12.	Еурогрил ДОО	116	08.02.2023.
	13.	А1Србија	104	08.02.2023.
	14.	Два Ен ДОО Београд	103	15.01.2023.
	15.	ИТ-ИНФО Немања Веселиновић	101	05.01.2023.
	16.	ЕВ-ПРО ДОО	97	14.01.2023.
	17.	Стим Импорт ДОО	82	11.01.2023.
	18.	Multicrimp СЗР	77	13.01.2023.
	19.	Арма Трон ДОО	69	25.01.2023.
	20.	Жито Пром пекарска радња	68	13.01.2023.

	21.	Лусамбо ДОО	62	03.01.2023.
Јавни сектор	1.	ЈП Лозница Развој	553	01.02.2023.
	2.	Електропривреда Србије	483	06.03.2023.
	3.	ЈП Топлана	330	01.02.2023.
	4.	ЈП Водовод и канализација	72	12.01.2023.
	5.			
	6.			
Остали	1.	Wiener Stadtishane	243	17.01.2023.
	2.	Адвокат Стојановић Душан	59	16.01.2023.

6а. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Табела 6в - Кредитна задуженост

у .000,[00] динара

Ред. бр.	Кредитор	Назив кредита/пројекта	Валута	Износ кредита на дан задужења у валути	Стање кредитне задужености на дан 31.12.2022. у ориг. валути	Стање кредитне задужености на дан 31.12.2022. године у динарима	Рок отплате без периода почека	Период почека	Датум прве отплате	Каматна стопа
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	
...										
...										
У К У П Н О:										
од тога за ликвидност:		- 0								
од тога за капиталне пројекте:		0								

7. ИНВЕСТИЦИОНА АКТИВНОСТ

Табела 7 - Инвестициона активност

у .000,[00] динара

Ред. бр.	Опис/назив пројекта	укупна вредност инвестиције	реализовано у претходним годинама	планирана реализација у текућој години	реализовано у периоду I-XII 2022. године	индекс 6/5	индекс 6/4
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	**Објекти (1а+1б+1в+1г+1д...)**	**158.000**	**126.951**	**31.700**	**30.346**	96	24
1а	САНАЦИЈА ДЕПОНИЈЕ	113.700	122.824	27.200	25.707	95	21
1б	МАШ. ЕЛЕКТРО РАДОВИ			2.500			
1г	ГРАЂ.РАДОВИ	1.000			4.639		
1 д	ГРАЂ.РАДОВИ НА ЗЕЛЕНОЈ ПИЈАЦИ	7.500					
1ђ	ГРАЂ.РАДОВИ	20.000					
1е	ПРОЈЕКТНА ДОК. РЕГИОНАЛНЕ ДЕПОНИЈЕ	12.800	3.036				
1ф	ПРОЈЕКТНА ДОКУМЕНТАЦИЈА	3.000	1.091	2.000			
1г	Откуп земљишта у Б.Ковиљачи						
2.	**Опрема (2а+2б+2в+...)**	**73.700**	**47.658**	**1.500**	**1.251**	83	3
2а	МАШИНЕ И ОПРЕМА	63.200	40.977	1.000	1.251	125	3
2б	КОНТЕЈНЕРИ	10.500	6.681	500			
...	.....						
У К У П Н О (1+2+3):		**231.700**	**174.609**	**33.200**	**31.597**	**95**	**18**

8. ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Табела 8- ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА,
РАДОВА И УСЛУГА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ

у .000,^{00} динара

Редни број	ПОЗИЦИЈА	остварено у периоду 01.01.-31.12. 2021.год.	планирано за 2022. годину	остварено у периоду 01.01.-31.12.2022.	Индекс 5/4	Индекс 5/3
1	2	3	4	5	6	7
	Добра	**41.171**	**55.728**	**49.874**	**89**	**121**
1.	Закуп грађевинске машине	4.377	6.049	6.045	100	138
2.	Природн ишљунак	3.536	4.399	4.354	99	123
3.	Расад цвећа, садни материјал и репроматеријал за расадништво	2.166	3.600	2.005	56	93
4.	Погонско гориво и моторна уља	16.227	20.200	18.754	93	116
5.	Резервни ауто делови	3.682	3.700	4.069	110	111
6.	Косачице за траву, тримери и др. За потребе службе зеленила	200	980	398	41	199
7.	Резервни делови, алати и потрошни материјал за службу зеленила	1.174	2.000	2.195	110	187
8.	Храна за псе	1.725	2.000	2.055	103	119
9.	Ауто гуме	194	900	1.406	156	725
10.	Средства личне и колективне заштите	2.174	3.500	3.472	99	110
11.	Материјал за одржавање	1.586	2.200	2.006	91	126
12.	Електрична енергија	2.391	3.000	2.688	90	112
13.	Контејнери	876	1.000	-	-	-
14.	Набавка ризле	300	900	-	-	-
15.	Алат за машинску и електро радионицу	303	600	83	14	27
16.	Средства за хигијену	260	700	344	49	132
	Услуге	**51.738**	**58.749**	**53.370**	**91**	**103**
1.	Уступање људских ресурса	43.805	44.000	41.606	95	95
2.	Превоз непропусног материјала-глине	1.594	4.949	5.984	121	375
3.	Услуге поправке и одржавања возила	1.418	1.500	691	46	49
4.	Услуге изнајмљивања аутодизалице	108	1.000	1.180	118	1092
5.	Услуге фиксне, мобилне телефоније и интернета	1.463	1.700	1.212	71	83
6.	Услуге осигурања	1.076	1.500	1.084	72	101
7.	Вулканизерске услуге	230	500	339	68	147
8.	Ветеринарске услуге	900	3.000	1.175	39	131
9.	Услуге ДДД	164	600	99	16	60

10.	Услуге стерилизације, кастрације и еутаназије напуштених паса	980	-	-		
	Радови	**4.040**	**4.500**	**4.639**	**103**	**115**
1.	Грађевински, електро и машински радови	1.452	4.500	4.639	103	**115**
2.	Радови на редовном одржавању објеката	2.588	-	-		
	Остало	**19.028**	**24.000**	**20.861**	**86**	**109**
1.	Прехрамбен ипроизводи	8.021	10.000	10.357	104	129
2.	Погребна опрема	3.395	4.000	2.975	74	88
3.	Цвеће за продавницу погребне опреме	1.350	1.500	1.185	79	88
4.	Вода	1.812	2.000	2.343	117	129
5.	Топлотна енергија	2.031	2.000	1.476	74	73
6.	Рачунарска опрема	254	700	137	20	54
7.	Канцеларијск инамештај	66	300	127	42	192
8.	Канцеларијски материјал	370	500	492	98	133
9.	Црева високог притиска	473	500	468	94	99
10.	Минерална и органска ђубрива и средства за заштиту биља	100	500	-		
11.	Грађевински материјал за израду опсега на гробљу	1.156	2.000	1.301	65	113
	Услуге	**1.394**	**5.780**	**1.580**	**27**	**113**
1.	Услуге програма за праћење возила	499	500	458	92	92
2.	Одржавање рачунарске опреме и видео опреме	144	980	129	13	90
3.	Одржавање софтвера	301	500	444	89	147
4.	Услуге лекарских прегледа	44	400	48	12	109
5.	Адвокатске услуге	108	300	274	91	254
7.	Услуге кречења	-	300	-		
8.	Услуге стручног усавршавања	153	500	82	16	54
9.	Ревизија годишњег извештаја	145	300	145	48	100
10.	Израда техничке документације и пројеката	-	2.000	-		
	Укупно	**117.371**	**148.757**	**130.324**	**88**	**111**

9. ЗАРАДЕ И ДРУГА ЛИЧНА ПРИМАЊА

Табела 9 - Трошкови зарада и других личних примања

у .000,00 динара

Р. бр.	Лична примања	остварено у периоду I-XII 2021. године	планирано за период I-XII 2022. године	остварено у периоду I-XII 2022. године	индекс 5/4	индекс 5/3
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	**МАСА БРУТО ЗАРАДА (2+3)**	**177.626**	**242.683**	**196.103**	**81**	**110**
2.	Маса зарада (трошкови зарада, додатака и накнада зарада)	152.242	208.044	168.861	81	111
3.	Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	25.384	34.639	27.242	79	107
4.	**ТРОШКОВИ НАКНАДА ПО УГОВОРИМА (5+7+9+11+13+15)**	**46.040**	**48.611**	**47.541**	**98**	**103**
5.	**Трошкови накнада по уговору о делу**		263			
6.	Накнаде по уговору о делу (нето)		166			
7.	**Трошкови накнада по ауторским уговорима**					
8.	Накнаде по ауторским уговорима (нето)					
9.	**Трошкови накнада по уговору о приврем. и поврем. пословима-јавни радови**	1.797	3.892	1.993	51	111
10.	Накнаде по уговору о о приврем. и поврем. пословима (нето)	1.168	2.169	1.313	61	112
11.	**Трошкови накнада физичким лицима по основу јавних радова**					
12.	Накнаде физичким лицима по основу јавних радова (нето)					
13.	**Трошкови накнада физ. лицима по основу осталих уговора**	43.806	44.000	45.251	103	103
14.	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора (нето)	23.653	23.672	24.345	103	103
15.	**Трошкови накнада члановима управног/надзорног одбора**	437	456	297	65	68
16.	Накнаде члановима управног/надзорног одбора (нето)	278	288	190	66	68
17.	**ТРОШКОВИ НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (18+19+20+21+22)**	**18.655**	**25.497**	**20.654**	**81**	**111**
18.	Трошкови накнада трошкова за превоз на посао и са посла	7.420	8.500	7.584	89	102
19.	Трошкови накнада трошкова у вези са службеним путовањима	202	948	157	17	78
20.	Трошкови јубиларних награда	1.554	1.532	1.761	115	113
21.	Трошкови отпремнина	874	3.568	2.721	76	311
22.	Трошкови осталих накн.тр.запосленима и др.физ.лицима(солидарна помоћ рад)	8.605	10.949	8.421	77	98
23.	**ТРОШКОВИ ДРУГИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ**					
24.	**УКУПНИ ТРОШКОВИ ЛИЧНИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ И ОСТАЛИХ ФИЗИЧКИХ ЛИЦА (1+4+17+23)**	**242.321**	**316.791**	**264.298**	**83**	**109**

Зараде запослених са припадајућим порезима и доприносима уплаћиване су на време и у износима који су предвиђени Програмом, Правилником и Уредбом која регулише ову област.

Табела 9а - Просечна месечна нето зарада

Ред. бр.	Степен стручне спреме (квалификација)	Просечна месечна нето зарада (у динарима)		
		остварено у I-XII 2021. години	остварено у периоду I-XII 2022. године	Индекс 4/3
1.	2.	3.	4.	
1.	I (НКВ)	46.580	50.958	109
2.	II (ПКВ)			
3.	III (КВ + ССС/III)	50.447	55.069	109
4.	IV (ССС/IV)	52.207	58.309	112
5.	V (ВКВ)	58.910	62.974	107
6.	VI (ВШС)	66.644	78.058	117
7.	VII/1 + VII/2 + VIII (ВСС + МР + ДР)	79.295	89.074	112
Просечна месечна нето зарада на нивоу предузећа/установе:		**51.280**	**56.563**	**110**

Подсећамо да су зараде у комуналним предузећима под режимом ограничења и контроле преко ограничене масе за зараде као и максималне зараде. Предузеће се придржава мера које проистичу из позитивних законских прописа која регулишу ову област иако сматрамо да због тешких услова рада наши радници треба да имају веће зараде од радника у другим јавним предузећима у Лозници, који обављају исте или сличне послове.

Раст зарада је последица примене Анекса IV Општег колективног уговора који је одредио износе топлог оброка, регреса и солидарне помоћи.

Предузеће је у првом кварталу подигло зараде за 7% како је планирано у годишњем Програму пословања.

10. ЗАПОСЛЕНОСТ

Табела 10 - Запосленост

Р. бр	Облик ангажовања	Број запослених/ ангажованих лица		Динамика запослених/ ангажованих лица (по месецима текуће године)											
		стање на дан 31.12.2021. године	стање на дан 31.12.2022. године	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.
1.	Радни однос на неодређено време	**159**	**159**	**164**	**164**	**164**	**164**	**164**	**163**	**163**	**161**	**161**	**158**	**159**	**159**
2.	Радни однос на одређено време	**17**	**17**	**18**	**18**	**17**	**16**	**16**	**16**	**16**	**17**	**17**	**17**	**17**	**17**
3.	Уговор о делу														

4.	Ауторски уговор														
5.	Уговор о привр. и поврем. пословима														
6.	Остали уговори														
7.	Јавни радови							**10**	**10**	**10**	**15**	**5**			
8.	Чланство у НО -из реда запослених	**2** **1**	**3** **1**		**2** **1**	**2** **1**	**2** **1**	**2** **1**	**2** **1**	**2** **1**	**2** **1**	**2** **1**	**3** **1**	**3** **1**	**3** **1**
У К У П Н О :		**176**	**176**	**182**	**182**	**181**	**180**	**180**	**179**	**179**	**178**	**178**	**175**	**176**	**176**

Табела 11а - Динамика запослених

Р. бр.	**Смањење/повећање броја запослених - основ -**	**остварено у периоду I-XII/2021. године**	**планирано за период I-XII/2022. године**	**остварено у периоду I-XII/2022. године**	индекс 5/4	индекс 5/3
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Одлазак у пензију	5		5		100
2.	Отказ уговора о раду	1		1		100
3.	Неплаћено одсуство					
4.	Смањење по др. основу	4				
Укупно смањење броја запослених (1+2+3+4):		**10**		**6**		60
7.	Пријем по основу замене	1				
8.	Пријем по основу нових послова	10		6		60
Укупно повећање броја запослених (7+8):		**11**		**6**		55

Табела 10б - Стручна спрема / квалификације запослених

Ред. бр.	**Степен стручне спреме (квалификација)**	**Број запослених**			индекс 5/4	индекс 5/3
		предвиђено актом о систематизацији	**стање на дан 31.12.2021. године**	**стање на дан 31.12.2022. године**		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	I (НКВ)	117	92	96	105	83
2.	II (ПКВ)	-	-	-		
3.	III (КВ + ССС/III)	37	31	35	113	95
4.	IV (ССС/IV)	30	36	28	78	93
5.	V (ВКВ)	1	1	1	100	100
6.	VI (ВШС)	5	4	4	100	80
7.	VII/1 + VII/2 + VIII (ВСС + МР + ДР)	13	12	12	100	92
Укупан број запослених:		**203**	**176**	**176**	100	87

11. ЦЕНЕ

Табела 11 - Цене

Ред. бр.	Врста услуге/производа	Јединица мере	Цене			Планиране промене цена		Индекси:		
			стање на дан 31.12.2021. године	Планиране цене на дан 31.12.2022. године	стање на дан 31.12.2022. године	планиране цене	планирано време промене цена	6/4	6/5	7/6
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
1.	**КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ**									
1а	ИЗНОШЕЊЕ СМЕЋА ЗА ДОМАЋИНСТВА	M^2	4,80	5,52	5,52	5,52	01.07.2022.	115	115	100
1б	ЗА СТАНОВЕ У ЕТАЖНОЈ СВОЈИНИ	M^2	4,80	5,52	5,52	5,52		115	115	100
1в	ЗА ЗАТВОРЕН ПОСЛОВНИ ПРОСТОР	M^2	17,82	17,82	17,82	17,82		100	100	100
1г	ЗА ОТВОРЕН ПОСЛОВНИ ПРОСТОР	M^2	4,01	4,01	4,01	4,01		100	100	100
1д	ЗА ЗАНАТСКЕ И ДРУГЕ РАДЊЕ	M^2	16,59	16,59	16,59	16,59		100	100	100
2.	**ОСТАЛЕ УСЛУГЕ И ПРОИЗВОДИ**									
2а	МАШИНСКО КОШЕЊЕ ТРАВЕ	M^2	4,01	4,80	4,80	4,80	01.07.2022.	120	120	100
2б	ЧИШЋЕЊЕ УЛИЦА	M^2	0,364	0,437	0,437	0,437	01.07.2022.	120	120	100
2в	САХРАЊИВАЊЕ		9.121,81	9.577,90	9.121,81	9.577,90		100	100	105
2г	ПРАЊЕ УЛИЦА	M^2	1.81	2,17	2,17	2,17	01.07.2022.	120	120	100

Напомена: Цене су исказане без ПДВ-а.

Извештај о раду „Техничке службе“ у 2022. години

У протеклој 2022. години Сектор за техичке послове обављао је планиране активности. Био је максимално ангажован на одржавању пуне погонске спремности, механизације „Нашег дома“ као и исправности осталих објеката и опреме предузећа. У употреби је 12 камиона смећара, 1 подизач, 2 цистерне за воду, 1 фекална цистерна, 2 кипера, 4 кедија, 2 полија, 3 камиона путарца, 1 комби, 1 погребно ауто, 2 УЛТ-а, 2 булдозера, 1 багер, 3 трактора, 2 чистилице и 3 путничка аута. Радионице техничке службе су опремљене алатом и апаратима за обављање аутомеханичарских, браварских, аутолимарскихи аутоелектричарских послова. Радови на возилима великих габарита су се обављали напољу али смо у 2019.години, како смо најавили подигли 3 монтажне радионице и тако олакшали посао за све временске прилике. Већи број возила је старости преко 20 година. Због дотрајалости делова учесталост кварова је већа, већи су трошкови за набавку резервних делова и повећано је ангажовање радника на отклањању кварова.

Готово сви кварови се отклањају у предузећу где се и води евиденција свих кварова и уграђених делова.

Утрошци горива, уља и мазива се свакодневно прате по возилу. Возила имају уграђен ГПРС уређај са којим се прати маршута кретања возила, број часова рада, пређена километража, ниво горива у резервоару и сви остали битни параметри и све то се снима. Са овим предузетим мерама контрола рада и утрошка горива и осталог материјала је веома добра. Смањене су могућности било какве манипулације од стране неодговорног радника на минимум. После радног времена возила се паркирају у круг предузећа и налазе се под видео надзором.

Погонска спремност је била на задовољавајућем нивоу.

Фекалном цистерном редовно су пружане услуге грађанима и правним лицима на територији Града Лознице и Општинама Крупањ и Мали Зворник. Редовно смо по захтеву надлежних вршили радове одржавање кишне канализације у граду. Редовно пружамо димничарске услуге грађанима и правним лицима. У азилу за псе извођени су радови у циљу побољшања услова за прописан безбедан смештај животиња. Поправљени ошећени контејнери и уличне кантице. Радне машине, УЛТ, булдозери, камиони, кипери били су ангажовани на радовима санације градске депоније. Свим расположивим средствима радницима, возилима, алатима били смо увек на располагању установама, јавним предузећима када је то тражено у било које доба дана и ноћи.

Планирамо и даље да куповином новог и недостајућег алата оспособимо техничку службу максимално могуће како би се подигао обим, а нарочито квалитет пружених услуга.

Пројектне ативности везане за санацију депоније

Град Лозница је у складу са законом о управљању отпадом и иновираном националном стратегијом предвидела низ мера и активности из дела надлежности које се односе на градске и локалне самоуправе а у складу са системским законима и националном стратегијом. Паралелно са горе наведеним мерама један од главних циљева Градске управе у протеклом периоду била је санација постојећег градског сметлишта чија је локација врло проблематична и налази се на обалама река Дрине и Штире и где су први пут у протеклих 40 година предузете мере и обимни грађевински радови на санацији, а циљу повећања безбедности здравља људи. Посебни циљеви пројекта који су дефинисани кроз пројектно-техничку документацију, на коју је добијена сагласност надлежног Министарства, су у првој фази санирања дела депоније у величини 3,9 ха, а у другој фази су предвиђени радови на прилагођавању услова за одлагање комуналног отпада, у сладу са правилником који ту област дефинише, за прелазни период до коначног решења тј. стављања у функцију нове санитарне депоније и коначног затварања постојећег сметлишта. За прву фазу санације „градског“ сметлишта обезбеђена су средства у укупном износу од 52.446.614,80 динара моделом суфинасирања 52% Фонд, 48% локална самоуправа града Лозница, која су наменски утрошена за санацију, чиме је обезбеђен у целости завршетак радова на предвиђеној првој фази санације, а у складу са пројектом. За другу фазу у 2013. години Градска управа је определила 16.186.300,82 динара да се доврши део неопходних радова да би се могло наставити депоновање комуналног отпада до отварања нове санитарне регионалне депоније. За трећу фазу Градска управа града Лознице у 2014. предвидела 10 милиона динара, од чега је утрошено 9.998.830,20 динара.

У 2015. години настављена је IV фаза где је вредност уговорених радова била 12 милиона динара, а ребалансом је одобрено 10.073.000,00 динара. Утрошено је 9.998.714,60 дин. Веома је важно нагласити да завршетком 4 фазе, мора се наставити, са

прилагођавањем терена на активном делу одлагалишта за депоновање комуналног отпада до пуштања у рад будуће регионалне депоније.

У 2016. год. за реализацију V фазе санације планирано је 10.000.000,00 дин., а утрошено је 7.050.000,00 динара.

У 2017. год. за реализацију VI фазе санације депоније планирано је 10.000.000,00 дин. а утрошено је 5.753.000,00 динара.

У 2018. год. за реализацију VII фазе санације депоније планирано је 14.000.000,00 дин. а утрошено је 13.970.740,92 динара.

У 2019. год. за реализацију VIII и IX фазе санације депоније планирано је 27.200.000,00 дин. а утрошено је 23.131.000,00 динара.

У 2020. год. за реализацију X фазе санације депоније планирано је 27.200.000,00 дин. а утрошено је 24.380.000,00 динара.

У 2021. год. за реализацију XI фазе санације депоније и чишћење дивљих депонија планирано је 27.200.000,00 дин. а утрошено је 27.148.000,00 динара.

У 2022. год. утрошена су 25.706.685,00 дин. за санацију градске депоније и чишћење дивљих депонија од планираних 27.200.000,00 динара.

Извештај о пословању Службе зоохигијене

Комунално јавно предузеће „Наш дом“ се проблемом паса луталица, тј. напуштених паса бави још од 1999. године и од тада до данас ради у складу са законским регулативама. 2009. године донесен је Закон о добробити животиња, који је са Законом о ветеринарству поставио нове основе у овој области. Исте године је изграђен први објекат са 10 боксова и данас прихватилиште за напуштене псе, на месту званом „Јарцан“ у Лозничком пољу има изграђене објекте који садрже 28 боксова са укупном површином од око 220m^2. То је мера за смештај од око 200 паса. Иначе у сваком тренутку у прихватилишту се налази преко 200 паса.

По формирању Службе зоохигијене при КЈП „Наш дом“, Градска управа града Лознице је са са КЈП „Наш дом“ сачинила и потписала Уговор о поверавању и начину обављања комуналне делатности зоохигијене и према уговору 2014.године урађена је реконструкција постојећег магацинског простора у кругу предузећа у ветеринарску амбуланту за потребе прихватилишта. Послат је захтев надлежном Министарству - Управа за ветерину и добијена сагласност да објекат испуњава услове за рад ветеринарске амбуланте. За регистрацију ветеринарске амбуланте било је неопходно запослено лице на неодређено време доктор ветеринарске медицине, али због забране запошљавања овај услов није испуњен тако да амбуланта није регистрована. Овај простор се користи за тзв.“нечисти део“ где се пси чувају након хватања до ветеринарског прегледа од стране регистроване амбуланте, тријаже и смештања у прихватилиште.

Пракса је показала да је овај проблем изразито комплексан, од тога да је ригорозан Закон о добробити животиња донесен преурањено, без детаљног сагледавања стварног стања на терену, без предходног довођења стања на неки нулти ниво, који би подразумевао да сви власнички пси буду чиповани и уведени у базе података, а то опет подразумава да свест људи буде на нивоу да је власник пса одговоран за његово збрињавање, здравствену негу, његово кретање итд. Сведоци смо да се људи лако одричу својих љубимаца, чувара или најбољег човековог пријатеља јер у 2014. и 2015. години смо имали хватања великог броја расних и опасних паса. Ипак, у 2016., 2017., 2018. и 2019. години број паса луталица је знатно смањен у односу на 2015. годину бољом организацијом и унапређењем посла у овој области. Овај тренд се наставља и 2020.године где је збринуто 230 паса луталица. У 2021. години збринуто је 276 паса што је за око 50

више у односу на 2020.годину. У посматраној години запослен је доктор ветеринаринарске медицине тако да су услуге зоохигијенске службе издигнуте на виши ниво.

У 2022. години стерилисано/кастрирано је 121 пас, чиповано 121, дехелмитисано 121, удомљено 17 и враћено на локацију 48 паса.

12. ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА ПРЕВАЗИЛАЖЕЊЕ ПРОБЛЕМА У ПОСЛОВАЊУ КЈП „НАШ ДОМ“

Да би се донели прави закључци и предузеле одговарајуће мере треба да се неки економски параметри посматрају кроз време у више узастопних година. Из тог разлога дајемо приказ истих у следећим табелама.

У периоду 2000.- I-XII/2022.цене услуга основне делатности кретале су се:

	Изношење смећа			
Године	Грађани	Правна лица	Чишћење улица	Прање улица
2000.	0,26	1,14	0,125	0,208
2001.	0,78	3,43	0,168	0,281
2002.	1,20	5,28	0,144	0,702
2003.	1,56	6,87	0,144	0,702
2004.	1,89	8,32	0,161	0,786
2005.	2,50	11,00	0,180	0,884
2006.	2,73	12,02	0,196	0,963
2007.	2,93	12,92	0,209	1,030
2008.	3,20	14,14	0,221	1,091
2009.	3,45	15,27	0,238	1,178
2010.	3,66	16,19	0,252	1,248
2011.	4,13	16,97	0,285	1,413
2012.	4,13	16,97	0,294	1,462
2013.	4,33	16,97	0,329	1,640
2014.	4,57	16,97	0,347	1,730
2015.	4.80	17,82	0,364	1,810
2016.	4,80	17,82	0,364	1,81
2017.	4,80	17,82	0,364	1,81
2018.	4,80	17,82	0,364	1,81
2019.	4,80	17,82	0,364	1,81
2020.	4,80	17,82	0,364	1,81
2021.	4,80	17,82	0,364	1,81
2022.	5,52	17,82	0,437	2,17 (од 1.7.22.)

Цене су без ПДВ-а.

Обим извршених услуга и њихове цене утицале су на кретање прихода и расхода на следећи начин:

у 000 дин.

Године	Укупни приходи	Укупни расходи	Укупни приходи	Укупни расходи
2000.	46.119	45.074	1.537.300DM	1.502.467DM
2001.	63.159	85.912	2.105.300DM	2.863.733DM
2002.	97.958	97.958	1.632.633 €	1.632.633 €
2003.	102.127	102.127	1.480.101 €	1.480.101 €
2004.	116.639	116.478	1.476.443 €	1.474.405 €
2005.	115.887	123.056	1.354.611 €	1.438.410 €
2006.	130.304	130.065	1.649.418 €	1.646.392 €
2007.	148.784	148.469	1.836.840 €	1.832.951 €
2008.	166.116	165.778	1.898.469 €	1.894.606 €
2009.	198.002	196.742	2.062.520 €	2.049.396 €
2010.	204.577	203.122	1.920.911 €	1.907.249 €
2011.	244.813	243.297	2.376.825 €	2.362.107 €
2012.	271.430	268.763	2.391.454 €	2.367.956 €
2013.	274.119	272.042	2.383.643 €	2.365.583 €
2014.	281.237	280.197	2.305.221 €	2.296.697 €
2015.	284.303	283.132	2.330.352 €	2.320.754 €
2016.	290.031	288.848	2.338.960 €	2.329.419 €
2017.	295.881	291.227	2.486.395 €	2.447.286 €
2018.	298.214	295.341	2.506.000 €	2.481.857 €
2019.	317.206	303.085	2.665.597 €	2.546.933 €
2020.	327.970	334.644	2.756.050 €	2.812.134 €
2021.	351.176	349.612	2.951.053 €	2.937.916 €
2022.	375.302	383.472	3.153.798 €	3.222.454 €

Продајни курс (незванични) у XII месецу
- у 2000.год. и 2001.год. у DM (1DM = 30,00 дин.)
- у 2002.год у еурима (1EUR = 60,00 дин.)
- од 2017.год. до 2022.год. курс се није мењао (1EUR = 119,00 дин.)

Финансијски резултат пословања у 000 дин.

Р. бр.	П о з и ц и ј а	I-XII/2021.	План 2022.	I-XII/2022.	И н д е к с	
					5/4	5/3
1	2	3	4	5	6	7
1.	Укупни приходи	351.176	403.728	375.302	93	107
2.	Укупни расходи	349.612	403.278	383.472	95	110
3.	Бруто резултат	1.564	450	-8.170		

Предузеће је у дугом временском интервалу било непотребно оптерећено великим бројем запослених. Исто је смањило број запослених али у релативно кратком року још није решило проблем неадекватне квалификационе структуре. Одласком у пензију великог броја радника, а због Уредбе о забрани запошљавања, сада имамо мање радника. Један број некомуналних делатности запошљавао је велики број радника са средњом стручном спремом који нису могли да покрију расходе пословања своје радне јединице,

тако да су такве делатности укинуте или реструктуиране. На тај начин један број радника прешао је да ради у комуналне делатности тј. на местима где су могли приходима покрити бар део расхода. Међутим нови послови у највећем проценту траже кадрове који имају нижу стручну спрему од средње, а проблем се усложава због великог броја инвалида рада.

Посматрајући структуру укупних прихода у посматраном периоду и његовим поређењем са претходним из 2021. год., може се закључити да приходи од комуналне делатности имају сталну тенденцију раста. Предузеће већ дуже време форсира комуналну делатност. Резултат овакве пословне политике је више него очигледан и то у позитивном смислу.

1.НИЗАК ПРОЦЕНАТ НАПЛАТЕ ПОТРАЖИВАЊА:

Ово је веома велики проблем са којим је суочено ово предузеће и сигурно да се без сарадње са ЈСП „Лозница“ не може решити.

Од оснивања Службе обједињене наплате (СОН) која се налазила регистрована код ЈСП проценат наплативости потраживања се побољшао у односу на период када је тај посао самостално обављало предузеће КЈП „Наш дом“. Међутим, достигнути ниво наплате потраживања није довољан да обезбеди нормалну ликвидност предузећа, па је неопходно да се уложе додатни заједнички напори служби из ЈП „Лозница-Развој“ и КЈП „Наш дом“ и достигне постављени циљ од преко 95% наплате за испостављене фактуре. За постизање овог циља потребно је радити на следећем:

- Повећати ажурност података (тачна адреса, промена власништва, доградња, изградња, проширење, ликвидацију);
- Унапредити рад на терену код прикупљања података, као и пренос података до СОН-а и ЈП као и спровођење у њиховим базама података;
- Пратити дугове по висини, а нарочито по времену настанка у циљу спречавања застарелости и ненаплативости;
- Вршити прекид застаревања (опомене, наплате на лицу места, потписом репрограма, компензација, утужење и сл.);
- Слати опомене (вршити и усмена) чешће, утуживати по висини дуга и времену настанка;
- Тачно и благовремено извештавање даваоца услуга о висини дуга, наплати тужбама, субвенцијама, отписима и предузимање заједничких синхронизованих акција;
- Увести камату за неплатише;
- Вршити едукацију корисника преко медија;
- Увести инкасантску службу за наплату на лицу места;
- Размењивати искуства са другим ЈП и локалним самоуправама;
- Издејствовати да се скрати рок утужења, а да се таксе плате после наплате од туженог;
- Субвенционисати одређену категорију корисника;
- Увести одређене видове стимулација за редовне платише.
- Очекујемо у наредном периоду пад процента наплате као последицу пандемије и одложеног плаћања корисника наших услуга

Носилац: Руководиоци КЈП „Наш дом“ и службе СОН-а
Рок: Трајан задатак.

2. ЦЕНЕ УСЛУГА

Имајући у виду дугогодишњу економску политику коју спроводи Влада Републике Србије и с тим у вези, ограничења која су наметнута локалним самоуправама, а односе се на контролу цена комуналних услуга, и у 2022.години цене истих су биле ниже од потребних да би се покрила цена коштања.

Проблем се још више усложњава чињеницом да ширењем обавезне зоне изношења смећа трошкови по једној тони изнетог смећа расту а у исто време наплата на тој територији бар за сада опада. Са друге стране ширење зоне обавезног изношења смећа је насушна потреба која мора бити стални задатак обзиром да се тиме штити животна средина.

Из наведених разлога Град Лозница је у 2022. години издвојио 10 милиона динара од 34 милиона која су калкулацијом потребна како би се покрио део реалних трошкова који се не могу покрити из цене, а део је само предузеће покрило из других сектора и побољшањем саме ефикасности рада као и променом технологије изношења смећа, али недовољно да се послује позитивно.

Платежна моћ једног дела корисника наших услуга није на том нивоу да могу да плате пуну цену коштања, тако да је локална самоуправа имајући то у виду дала субвенцију у ту сврху.

Предузеће ће у наредном периоду кроз низ мера покушати да обори цену коштања, пре свега уштедама и повећањем продуктивности, тако да ове субвенције у наредном периоду буду све мање и мање.

Носилац: Руководство КЈП „Наш дом“ и Град Лозница

Рок: До коначног решења.

3. ПИЈАЦА

Пијаце као најпрофитабилнији сектор деведесетих година и окосница инвестиционих активности овог предузећа, задњих година скоро да су постали терет, односно све је теже обезбедити њихову рентабилност.

Разлога зашто је то тако, има више, али два се највише истичу. Изградња све већег броја мегамаркета, чак и на периферији града, довела је до проширења понуде намирница које су до тада углавном куповане на пијаци. Ови трговински ланци постали су због своје широке понуде и конкурентних цена главни снабдевачи грађана, а с друге стране они су и омогућили пољопривредним произвођачима да своје производе много брже пласирају у њиховим објектима. На тај начин драстично је смањен обим трговања на пијацама што се директно рефлектовало на пад рентабилности овог сектора.

Други разлог зашто је дошло до пада активности у овој области је системске природе, односно проузрокован је физичким смањењем малих пољопривредника који нису имали други начин да вишак својих производа пласирају на тржишту него на пијацама. Одумирање села и чињеница да је Лозница за читаву источну Босну и Семберију, преко ноћи постала друга држава, а била је својевремено, за ову пољопривредну регију главно тржиште за пласман пољопривредних производа, је нешто

са чим се морамо помирити и покушати да нађемо алтернативне моделе за подизање прихода у овој области.

Имајући све ово у виду, мале су шансе да се у догледно време обезбеди боља рентабилност овог сектора, али оно што се тренутно може урадити то је да се уведе ред и спречи нелегални промет пијачним производима ван предвиђеног простора за то. На жалост, осим апела и молби надлежним органима, да ураде свој посао, ми ништа друго не можемо да учинимо, а док се то не деси, проблем рентабилности пијаце ће се све више усложњавати. Сточна пијаца практично и не ради, вашари полако одумиру а цене закупа нису мењане од 2014.године.

Носилац: Руководство КЈП „Наш дом“, инспекцијске службе
Комунална полиција

Рок: Сталан задатак.

4. ОБЛАСТ ПРИКУПЉАЊА И ДЕПОНОВАЊА КОМУНАЛНОГ ОТПАДА

Имајући у виду да је основна делатност овог предузећа прикупљање, одвоз и депоновање комуналног отпада, логично је да се и проблеми који се у овом послу појављују, најдраматичније одражавају на укупан резултат пословања и у крајњој линији приказују ово предузеће или успешним или неуспешним.

Основни проблем у области управљања отпадом, не само у овом предузећу већ и у целој Србији, је изостанак економских критеријума код одобравања, односно примене цена услуга изношења смећа. Овај проблем се за сада делимично превазилази текућим субвенцијама. Осим тога, све су учесталији захтеви наших суграђана за пружањем ових услуга у деловима града који су ван зоне организованог изношења смећа.

Да би се овај проблем ублажио предузеће је принуђено и радиће то и у будуће, да рационализује трошкове по кориснику. То смо радили тако што смо у неким насељима канте заменили малим контејнерима и тако број извршилаца по возилу са 5 смањили на 3. То нам је омогућило да ове и предходне године проширимо зону изношења смећа (Руњани, Јадранска Лешница, Ново Село, Стража, Горње Недељице) и повећамо број корисника за 428 домаћинстава. За даље проширење потребно је повећати постојеће капацитете (набавка једног или два аутосмећара, набавка просечно 50-60 контејнера по једном селу, пријем 5-10 нових радника), а за које ће нам бити потребна финансијска подршка Града. Такође планирамо да предложимо измену Одлуке о одржавању чистоће у смислу да се измени начин обрачуна за услуге изношења смећа. Сопственим средствима заменили смо око 100 контејнера у граду.

Сматрамо да треба донети Правилник који би омогућавао промену цена комуналних услуга по аутоматизму и то за раст инфлације из предходне године.

5. ОБЛАСТ РАДА ЗООХИГИЈЕНСКЕ СЛУЖБЕ

Да би се рад ове службе подигао на виши ниво осим измена закона који се ускоро очекује потрбно је предузети и друге кораке и активности а све у циљу смањења броја напуштених паса и смањења трошкова. Најважније мере које је потребно предузети су:

1. Масовни третман стерилизације власничких паса
-успостављање одговорног власништва

2. Масовни третман напуштених паса
-хватање и збрињавање у прихватилиште

3. Израда и усвајање неопходних одлука Градске управе
-израда Правилника о раду Зоохигијенске службе

4. Образовање и информисање грађана

5. Интезиван рад на удомљавању паса

6. Дограђивање неопходне опреме и објеката у прихватилишту и њихово текуће и ванредно одржавање.

7. Контрола и санкционисање неодговорних власника
-у сарадњи са локалним (комуналним) и републичким (ветеринарским) службама по систему „од врата до врата“

8. Побољшање сарадње ветеринара, предузећа које управља прихватилиштем, инспекције, локалне управе, грађана, удружења за заштиту животиња, комуналне полиције, медија.

У циљу праћења и контроле спровођења ових активности урађен је акциони план за контролу и смањење популације паса луталица и којим су детаљно разрађене ове и друге мере и дефинисани рокови и носиоци појединих мера.

За стручну службу
/Милан Јакшић/

Комунално јавно предузеће »НАШ ДОМ« 1 Лозница

Директор
/Владимир Петровић/