КОМУНАЛНО ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
“Н А Ш Д О М”
Број: 283
25.03.2025. године
Л о з н и ц а

И З В Е Ш Т А Ј

о пословању са финансијским извештајем КЈП „Наш дом“ из Лознице у периоду од 01.01.-31.12.2024. године

Лозница, март 2025. године

САДРЖАЈ

I УВОД..... 3
-историјат предузећа.....3
-законски оквир.....4
-организациона структура (шема).....5
-начин финансирања.....6
II ОСНОВНА ПРОБЛЕМАТИКА ПОСЛОВАЊА.....6
-приходи и расходи (биланс успеха).....8
-приходи из буџета Града Лозница.....11
-финансијски резултати у вези са обављањем
комуналних делатности.....13
-биланс стања.....14
-готовински токови.....21
-потраживања.....24
-обавезе.....26
-кредитна задуженост.....28
-инвестициона активност.....28
-јавне набавке.....29
-зараде и друга лична примања.....31
-запосленост.....33
-цене.....35
**ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА ПРЕВАЗИЛАЖЕЊЕ ПРОБЛЕМА
У ПОСЛОВАЊУ КЈП „НАШ ДОМ“**.....38

I УВОД

Полазећи од закључака Скупштине града Лознице за достављањем података, односно израдом Извештаја о пословању, а ради упоредне анализе и праћења резултата пословања Јавних предузећа и установа, Комунално јавно предузеће „Наш дом“ је за те потребе урадило Извештај о раду за период I-XII/2024. године и направило одређене компарације са планираним величинама, као и са истим периодом претходне године. По захтеву, односно у складу са усвојеном Методологијом за израду ових Извештаја, приказане су код појединих показатеља и њихове вредности из претходне године, како би се сукцесивно могла пратити динамика њиховог остварења.

Да би се проблематика овог предузећа могла адекватно сагледати кроз податке који ће у наставку бити презентовани, и правилно вршити њихова анализа, потребно је на самом почетку у најкраћим цртама представити предузеће, односно упознати се са пословима које обавља.

КЈП “Наш дом” се бави пружањем великог броја комуналних услуга како у домену задовољења индивидуалних потреба грађана и привредних и других субјеката, тако и на пољу задовољења заједничких комуналних потреба.

Сви ти послови груписани су у V сектора:

I	Сектор за правне, послове јавних набавки и обезбеђења
II	Сектор за финансијске послове
III	Сектор градске чистоће
IV	Сектор уређења и одржавања зелених површина
V	Сектор за техничке послове

- Историјат предузећа

Скупштина општине Лозница на заједничкој седници Општинског Већа, Већа радних заједница одржаној 24.11.1965. године донела је решење о оснивању предузећа за газдовање стамбеним зградама у друштвеној својини – СП „Наш дом“.

Радници КП „Градски водовод“ и радници КП „Чистоћа“ 1967. године припојили су се Стамбеном предузећу „Наш дом“ тако да од 01.01.1968. године предузеће послује под називом КСП „Наш дом“. Изменом законских прописа, фирма мења име и то 1976. године у КП „Наш дом“, 1978. године у КРО „Наш дом“. Одвајањем ООУР „Водовод“ у посебно предузеће и удруживањем „Хигијене“, „Пијаце“ и дела РЗ од 01.07.1987. године формирана је јединствена РО, да би опет усвајањем Закона о предузећу променила назив у КЈП „Наш дом“.

У широкој лепези послова којима се ово предузеће бави свакако најзначајније место заузимају комуналне услуге којима се задовољавају како индивидуалне комуналне потребе наших сугрђана и правних субјеката, тако и у најширем смислу потребе које се могу назвати општим и заједничким. То су пре свега услуге изношења и депоновања комуналног отпада, чишћење и прање улица, одржавање и изградња зелених и парковских површина, погребне услуге, организовање и рад пијачних послова, услуге хватања паса луталица, чишћење снега и још неке сличне услуге за које се повремено укаже потреба.

Предузеће је организовано као јавно предузеће, послује средствима у државној својини, а по величини је мало.

- **Законски оквир**

Законски оквир који уређује пословање предузећа (закони и подзаконски акти који имају утицај на делатност предузећа):

- Закон о локалној самоуправи
- Закон о комуналним делатностима
- Закон о јавним предузећима (Сл. гл. 119/12)
- Закон о средствима у својини РС
- Закон о јавним набавкама
- Закон о сахрањивању
- Закон о условима за обављање промета робе, вршење услуга у промету робе и инспекцијском надзору
- Закон о планирању и изградњи
- Закон о основама безбедности саобраћаја на путевима
- Одлука о одржавању чистоће јавних, зелених површина и комуналних објеката
- Одлука о сахрањивањима и гробљима
- Одлука о пијацама
- Закон о буџету
- Закон о буџетском систему
- Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава (Сл. гласник РС бр. 116/2014)
- Закон о раду
- Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору (Сл.гл. РС 68/15)
- Уредба о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава (Сл.гл. РС 113/13,21/14, 118/14, 22/15, 59-15)

- **Организациона структура (шема)**

Флексибилност, као принцип у успостављању организационе структуре предузећа, мора бити стално присутна као одговор на бројне проблеме са којим се предузеће у својим свакодневним пословима суочава. Прилагођавања су нужност, како би се побољшала ефикасност у извршавању одређених послова, и како би се изашло у сусрет реформским захтевима укупног друштва.

КЈП „Наш дом“ је мењало своју организациону структуру а период I-XII 2024. годину је завршило са следећом организационом шемом:

Организациона шема
Комунално јавно предузеће „Наш дом“



Надзорни одбор КЛП „Наш дом

Председник	Вера Унковић
Члан	Миодраг Васиљевић
Члан	Зоран Цагић

Чланови Надзорног одбора постављени су Скупштинском Одлуком бр. 06-31/22-18-5/2 од 20.10.2022. год.
Директор је именован Скупштинском Одлуком бр. 06-23/24-5-5/4 од 25.07.2024. год.

- **Начин финансирања предузећа**

Доношењем новог Закона о јавним предузећима (Сл.гл.РС 15/2016) другачије је одређен правни положај јавних предузећа и других облика организовања који обављају делатност од општег интереса, а нарочито, оснивање, пословање, управљање, располагање имовином, јавно предузеће оснива се и послује ради:

1) обезбеђења трајног обављања делатности од општег интереса и редовног задовољавања потреба корисника производа и услуга;

2) развоја и унапређења обављања делатности од општег интереса;

3) обезбеђивања техничко – технолошког и економског јединства система и усклађености његовог развоја;

4) стицања добити;

5) остваривања другог Законом утврђеног интереса;

Јавно предузеће дужно је да (члан 58) да део остварене добити уплати у буџет јединице локалне самоправе, по завршном рачуну из предходне године.

II ОСНОВНА ПРОБЛЕМАТИКА ПОСЛОВАЊА

Услове рада у којима раде комунална предузећа треба посматрати у светлу економског стања, привреде и грађана који су корисници комуналних услуга. Ово стање сигурно утиче на рад предузећа и његове резултате. Овоме треба додати и дугогодишњу политику цена комуналних услуга, недовољан степен наплативости потраживања, неефикасну правну заштиту зарађених прихода, неекономску цену, застарелу и израубовану технику, неадекватну структуру запослених и сл.

Проблеми са којима се сусрело ово предузеће су веома сложени. На једној страни су све израженији оправдани захтеви оснивача и корисника наших услуга за вишим нивоом услуга, а на другој страни су реалне могућности како самог предузећа тако и оних који те услуге треба да плате.

Неоправдавајући сопствену одговорност, ипак је привредни опоравак, повећање упослености и стандарда кључ је за решавање већине тих захтева. Ово предузеће перманентно тражи могућности за повећање учешћа издатака за задовољење комуналних потреба сразмерно нарастајућим захтевима и стандардима корисника истих.

Градска власт је активно укључена у изналажењу решења за превазилажење проблема који индиректно или директно погађају ово предузеће, које објективно она само није у могућности да реши. Влада РС довела је нове инвеститоре који ће запослити велики број радника, корисника наших услуга, тако да очекујемо убрзано побољшање финансијске ситуације нашег предузећа. У 2024. год. набављено је једно специјално возило (камион- смећар) и то финансијама буџета Града Лозница што ће подићи погонску спремност предузећа и зановити возни парк, јер предузеће није у могућности да тренутно набавља овако скупу опрему.

Уредба о забрани запошљавања негативно утиче на рад предузећа. Наиме, за раднике који су отишли по разним основама из предузећа не може да се нађе адекватна замена, а у исто време недостају радници за проширење послова, као и подмлађивање и обуку младих кадрова, нарочито за високо сложене послове, као и тешке физичке послове.

Ангажовање радника преко лизинга увећава расходе и на тај начин увлачи предузеће у зону рада са губитком.

Приказ остварених физичких показатеља пословања

Рб.	Назив услуге	Јед. мере	2023.	План 2024.	2024.	Индекс	
						6/4	6/5
1.	**2.**	**3.**	**4.**	**5.**	**6.**	**7.**	**8.**
1.	Чишћење	$м^2$	44.809.917	46.000.000	45.422.728	99	101
2.	Прање	$м^2$	5.997.282	5.000.000	6.233.200	125	104
3.	Одржавање зелених површина	$м^2$	716.504	716.504	716.504	100	100
4.	Изношење смећа						
	-домаћинства	ком.	18.983	19.200	19.270	100	101
	-правна лица	ком.	321	330	321	97	100
	-предузетници	ком.	1.437	1.500	1.439	96	100
5.	Број сахрана	ком.	310	350	309	88	100
6.	Бр. ветер. збринутих паса луталица	ком.	112	400	168	42	150
7.	Чишћење септичких јама	ком.	775	5.000	775	15	100

Потпуни увид у пословање предузећа није могуће остварити посматрајући само његов финансијски аспект. Слика ће бити много реалнија ако се у анализу укључи и приказ остварења физичких показатеља пословања. У случају нашег предузећа то значи сагледавање обима пружања свих услуга које оно пружа својим корисницима, било да се ради о грађанима или привредним субјектима. Ово је врло важно да се истакне јер код оцене успешности вођења пословања, може се стећи сасвим погрешан утисак ако се из анализе искључи овај аспект, имајући у виду специфичност услова пружања комуналних услуга. Циљеви који се желе остварити, не морају нужно бити изражени кроз профит, и углавном то и нису, већ су то пре свега подизање квалитета и обима задовољења потреба корисника комуналних услуга. Ако се то још оствари без финансијских губитака, онда је оцена увек позитивна.

У 2024. години очишћено је преко 45 милиона $м^2$ јавних површина (саобраћајнице, тргови, тротоари), опрано је преко 6 милиона $м^2$ а заправо ради се о површини од око 35 хектара односно преко 30 км саобраћајница које су укључене у ту површину. Подаци исказани у табели изражени су кумулативно у $м^2$ због чињенице да је план и програм одржавања јавних површина изражен у овим мерним јединицама да би се могло обрачунавати и пратити његово остварење и реализација. Овакав начин праћења је једино исправан да би се могао приказати физички на годишњем нивоу, јер се поједине улице чисте сваки дан, док се неке чисте једном месечно. Из приложене табеле види се да је план у свим организационим деловима остварен осим у деловима пружања погребних услуга на шта се никако није могло утицати. Мањи број правних лица у делу који се односи на пружање услуга изношење смећа, последица је чињеница да су се пререгистровали као предузетници.

БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01-31.12.2024.

Табела 1 - Биланс успеха

у .000,^{00} динара

Група рачуна	Позиција		остварено у периоду I-XII/2023 године	планирано за период I-XII/2024. године	планирано за 2024 годину	остварено у периоду I-XII/2024. године	индекс 7/6	индекс 7/5	индекс 7/4
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	**1001**	**424.729**	**458.132**	**458.132**	**453.082**	**99**	**99**	**107**
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002	12.739	19.861	19.861	10.384	52	52	82
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003	12.739	19.861	19.861	10.384	52	52	82
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004							
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	398.849	424.071	424.071	402.080	95	95	101
), 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	398.849	424.071	424.071	402.080	95	95	101
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007							
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008	68			47			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009							
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010							
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	12.440	11.443	11.443	40.126	351	351	323
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012	633			445			70
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	**1013**	**424.758**	**472.382**	**472.382**	**449.791**	**95**	**95**	**106**
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014	8.107	10.146	10.146	7.106	70	70	88
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	65.671	64.000	64.000	73.994		116	113
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	288.996	353.236	353.236	304.998	86	86	106
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	185.919	240.871	240.871	206.612	86	86	111
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	28.294	36.492	36.492	31.437	86	86	111
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	74.783			66.949			
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	7.346	9.000	9.000	9.931	110	110	135

58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021							
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	32.410	20.000	20.000	28.877	144	144	89
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023							
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	22.228	16.000	16.000	24.885	156	156	112
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	**1025**				3.291			
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	**1026**	29	29.250	29.250				
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	**1027**	17						
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028							
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029							
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КРУСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030							
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031							
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	**1032**	2	200	200	113	56	56	
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033							
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	2	200	200	113	56	56	
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035							
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036							
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032)≥0	**1037**	15						
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027)≥0	**1038**		200	200	113	56	56	
683, 685 и 686	**З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	**1039**	2.685	4.500	4.500	1.604	36	36	60
583, 585 и 586	**И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА**	**1040**	1.390	3.000	3.000	7.553	252	252	543
67	**Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ**	**1041**	3.580	19.702	19.702	5.009	25	25	140
57	**К. ОСТАЛИ РАСХОДИ**	**1042**	1.900	2.500	2.500	963	38	38	51
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	**1043**	431.011	482.334	482.334	459.695	95	95	107
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	**1044**	428.050	479.082	479.082	458.420	96	96	107

	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА(1043 - 1044) ≥ 0	**1045**	2.961	3.252	3.252	1.275	39	39	43
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА(1044 - 1043) ≥ 0	**1046**							
69-59	**Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	**1047**							
59- 69	**О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА**	**1048**				25			
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	**1049**	2.961			1.250			42
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА	**1050**							
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК								
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	667						
722 дуг. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИХ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052	5			278			5
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053	152			13			8
723	**Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА**	**1054**							
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 -1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	**1055**	2.441			985			40
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	**1056**							
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057							
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058							
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059							
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060							
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ								
	1. Основна зарада по акцији	1061							
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062							

2024. година (у хиљадама динара):	**2023.**	**2024.**
Укупни приходи:	**431.011**	**459.695**
Укупни расходи:	**428.050**	**458.445**
Бруто губитак/добитак:	**2.961**	**1.250**
Одложени порез/приходи периода:	**147**	**-**
Порез на добитак:	**667**	**265**
Нето губитак:	**-**	**-**
Нето добитак:	**2.441**	**985**

Исказани финансијски резултат у периоду I-XII/2024. год. је позитиван, а остварени укупни приходи у 2024. год. већи у односу на 2023.год. за 7% али су мањи од планираних за 4%.

У периоду I-XII/2024. год. пословни приходи у односу на план, остварени су у проценту од 99%. Најважнији разлози мањег остварења од плана су:

- неекономске цене наших услуга које се нису мењале у дугом временском периоду. Цене су промењене у много нижем проценту од инфлације и то само за одређене услуге,
- смањени приходи од чишћења снега јер истог није било у планираним количинама
- од пандемије из 2020.год. пијаце раде смањеним капацитетом, а нарочито сточна пијаца (забрана рада због свињске куге) и традиционални вашари,
- изградња стамбених блокова позитивно утиче на повећање броја корисника наших услуга и прихода предузећа. Исто тако доласком страних инвеститора и проширењем домаћих повећава се површина коју опслужује предузеће.

У исто време укупни расходи су већи за 7% од предходне године, а мањи су од планираних за 4%. Пословни расходи су већи у односу на предходну годину за 6% а основни разлог је нагли скок цена скоро свих инпута које користи предузеће, пре свега због увезене инфлације изазване сукобом у Украјини. Нарочито се то одразило на поскупљење резервних делова и горива. Званична просечна инфлација за 2024.год. је 4,6% а од 2014.год. преко 52,7%.

Забрана запошљавања је приморала предузеће да ангажује велики број радника преко лизинга и за трошкове провизије издвоји одређена средства, што увећава расходе.

Поред трошкова у финансијском пословању предузеће је све време одржавало погонску спремност да изврши све налоге како локалне самоуправе, ЈП и корисника наших услуга без обзира да ли су правна или физичка лица.

2а. ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА ГРАДА ЛОЗНИЦЕ

Табела 2 - Приходи из буџета града Лознице

у .000,^{00} динара

Ред. бр.	**Врста/основ прихода из буџета града Лознице**	**Намена/утрошак средстава из буџета града Лознице**	**остварено у периоду I-XII2023. године**	**планирано за период I-XII 2024. године**	**планирано за I-XII 2024. годину**	**остварено у периоду I-XII 2024. године**	индекс 7/6	индекс 7/5	индекс 7/4
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
1.	Текуће субвенције		10.000	13.000	13.000	13.000	100	100	130
2.	Капиталне субвенције		-	35.100	35.100	25.101	71	71	
3.	За извр. услуге чишћења града, и одрж.								

	зелених површина и санација депоније		186.698	175.175	175.175	172.717	98	98	92
...	Хум. хватање паса луталица		16.828	13.800	13.800	12.734	92	92	76
...	Одржавање водотокова II реда			1.293	1.293	273	21	21	
УКУПНО:			**213.526**	**238.368**	**238.368**	**223.825**	**94**	**94**	**105**

Табела 2а - Намена средстава из буџета града Лознице

у 000,^{00} динара

Ред. бр.	**Врста/основ прихода из буџета града Лознице**	**Остварено у периоду I-XII/2024. године**	**Намена/утрошак средстава из буџета града Лознице**
1.	2.	3.	4.
1.	Текуће субвенције	13.000	**Измирене обавезе према добављачима за гориво и рез. делове**
1а.	Капиталне субвенц.	25.101	
2.	Извршене услуге санација	25.646	**Радови на санацији старе депоније**
3.	Услуге – по програму	131.348	**Зараде запослених** **Материјални трошкови настали у процесу рада**
4.	Зоохигијенска служба	10.612	**Набавка исхране и услуге хватања и збрињавања у азил паса луталица**
	УКУПНО:	**205.707**	

Текуће субвенције служе предузећу да покрије део трошкова који настају у делатности изношења и депоновања смећа од грађана, зато што је одобрена цена изношења смећа нижа од цене коштања. На тај начин оснивач води социјалну политику јер смањује издатке грађана, корисника комуналних услуга, за изношење смећа, руководећи се тешком финансијском ситуацијом истих. Предузеће покушава да повећањем продуктивности рада и смањењем расхода не повлачи текуће субвенције. Надамо се да ћемо то и успети.

Средства зарађена на пословима чишћења и прања јавних површина које наручује ЈП „Лозница Развој“ утрошена су за исплату зарада запослених као и покриће материјалних трошкова насталих у процесу рада.

2б. ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТИ У ВЕЗИ СА ОБАВЉАЊЕМ КОМУНАЛНИХ ДЕЛАТНОСТИ

Табела 2а - Финансијски резултат у вези са обављањем комуналне делатности

у .000,^{00} динара

Ред. бр.	Комунална делатност	Позиција	остварено у периоду I-XII/2023. године	планирано за период I-XII/2024. године	планирано за 2024. годину	остварено у периоду I-XII/2024. године	индекс 7/6	индекс 7/5	индекс 7/4
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
1.		УКУП. ПРИХОДИ	294.584	360.200	360.200	352.463	98	98	120
		. . .							
		. . .							
		. . .							
		. . .							
		УКУП. РАСХОДИ	293.184	360.000	360.000	350.793	97	97	120
		. . .							
		. . .							
		. . .							
		. . .							
		ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ	1.400	200	200	1.670	835	835	119
2.		УКУП. ПРИХОДИ	5.457	10.000	10.000	7.302	70	70	74
		. . .							
		. . .							
		. . .							
		. . .							
		УКУП. РАСХОДИ	13.154	9.900	9.900	14.139	59	59	83
		. . .							
		. . .							
		. . .							
		. . .							
		ФИНАНСИЈСКИ РЕЗУЛТАТ	7.697	100	100	6.837			89
...		...							

Законска обавеза, до промене Закона о јавним предузећима је била да предузеће ради на нивоу просте репродукције без планиране добити. Наиме и сада оснивач преко контроле цена, норматива и субвенција жели да расходе комуналних делатности одржи на најнижем могућем нивоу у датом времену. Табела јасно показује да се то и постигло и да су приходи скоро једнаки расходима. Најновија настојања да и јавна предузећа буду оспособљена за рад на тржишту довешће до појаве и рада са добити. Наравно да та добит не сме да буде циљ који ће се остварити кроз повећање цене већ кроз подизање свеопште ефикасности рада, промене технологије, повећање продуктивности рада.

3. ИМОВИНА, КАПИТАЛ И ОБАВЕЗЕ

Табела 3 - Биланс стања

у .000,^{00} динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	Стање на дан 31.12.2023. године	Стање на дан 31.12.2024. године	Индекс 5/4
1	2	3	4	5	6
	АКТИВА				
00	**А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ**	0001			
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА **(0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)**	0002	129.490	145.908	113
01	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003			
010	1. Улагања у развој	0004			
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005			
013	3. Гудвил	0006			
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007			
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008			
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	129.391	145.822	113
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010	63.315	67.271	106
023	2. Постројења и опрема	0011	49.858	61.888	124
024	3. Инвестиционе некретнине	0012	16.218	16.663	103

025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013			
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0014			
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015			
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016			
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017			
04 и 05	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018	99	86	87
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019			
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020			
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021			
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022			
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023			
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024			
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025			
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026			
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027	99	86	87

28 (део) осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028			
288	**В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА**	0029	2.821	2.555	90
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА **(0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057+ 0058)**	0030	114.606	101.285	88
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	10.017	10.807	108
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	8.741	8.948	102
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033			
13	3. Роба	0034	1.203	1.693	141
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	73	166	227
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036			
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037			
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038	49.715	42.929	86
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	49.715	42.929	86
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040			
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041			
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042			
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043			
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	4.307	3.149	73

21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	587	683	116
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046			
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047	3.720	2.466	66
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048			
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049			
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0050			
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051			
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052			
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053			
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054			
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055			
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056			
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	46.855	40.759	87
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	3.712	3.641	98
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059			
88	**Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА**	0060	246.917	249.748	101
	ПАСИВА				
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	401	155.465	204.629	132

30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	151.782	202.182	133
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403			
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404			
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405			
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406			
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407			
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408	3.683	2.447	66
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	1.242	1.462	118
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	2.441	985	40
	VIII. УЧЕШЋА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411			
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412			
350	1. Губитак ранијих година	0413			
351	2. Губитак текуће године	0414			
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415			
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416			
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417			
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418			

40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419			
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420			
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421			
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422			
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423			
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424			
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425			
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426			
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427			
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428			
498	**В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ**	0429			
495 (део)	**Г. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ**	0430			
	Д. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431	91.452	45.119	49
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432			
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433			
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434			

420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435			
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436			
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437			
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438			
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439			
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440			
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	35	1.647	
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0046 + 0447 + 0448)	0442	22.285	21.533	97
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443			
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444			
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	22.285	21.533	97
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446			
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447			
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448			
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449	18.732	21.939	117

44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	18.021	21.532	119
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	104	407	391
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452	607		
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДАЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453			
49 (део) осим 498	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	50.400		
	Ђ. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА **(0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = 0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0**	0455			
	Е. УКУПНА ПАСИВА **(0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)**	0456	246.917	249.748	101
89	**Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА**	0457			

4. ГОТОВИНСКИ ТОКОВИ

Табела 4 - Токови готовине

у .000,^{00} динара

П О З И Ц И Ј А	АОП	Остварено у периоду I-XII 2023. године	Остварено у периоду I-XII 2024. године	индекс 4/3
1	2	3	4	5
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ				
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 4)	3001	469.768	511,827	111%
1. Продаја и примљени аванси у земљи	3002	457.311	478,427	108%
2. Продаја и примљени аванси у иностранству	3003			
3. Примљене камате из пословних активности	3004	17		

4. Остали приливи из редовног пословања	3005	12.440	33,400	209%
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 8)	3006	464.309	492,006	115%
1. Исплате добављачима и дати аванси у земљи	3007	206.294	209,765	138%
2. Исплате добављачима и дати аванси у иностранству	3008			
3. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3009	244.936	266,760	98%
4. Плаћене камате у земљи	3010	2	107	36%
5. Плаћене камате у иностранству	3011			
6. Порез на добитак	3012	60		
7. Одливи по основу осталих јавних прихода	3013	13.017	15,374	
8. Остали одливи из пословних активности	3014			
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I - II)	3015	5.459	19,821	188%
V. Нето одлив готовине из пословних активности (II - I)	3016			
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА				
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1до 5)	3017			
1. Продаја акција и удела	3018			
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3019			
3. Остали финансијски пласмани	3020			
4. Примљене камате из активности инвестирања	3021			
5. Примљене дивиденде	3022			
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1до3)	3023	42.000	25,917	54%
1. Куповина акција и удела	3024			
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3025	42.000	25,917	54%
3. Остали финансијски пласмани	3026			
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I - II)	3027			
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II - I)	3028			
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА				
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 7)	3029	50.400		
1. Увећање основног капитала	3030			

2. Дугорочни кредити у земљи	3031			
3. Дугорочни кредити у иностранству	3032			
4. Краткорочни кредити у земљи	3033			
5. Краткорочни кредити у иностранству	3034			
6. Остале дугорочне обавезе	3035			
7. Остале краткорочне обавезе	3036	50.400		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 8)	3037			
1. Откуп сопствених акција и удела	3038			
2. Дугорочни кредити у земљи	3039			
3. Дугорочни кредити у иностранству	3040			
4. Краткорочни кредити у земљи	3041			
5. Краткорочни кредити у иностранству	3042			
6. Остале обавезе	3043			
7. Финансијски лизинг	3044			
8. Исплаћене дивиденде	3045			
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I - II)	3046			
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II - I)	3047			
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3017 + 3029)	3048	520.168	511,827	111%
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3006 + 3023 + 3037)	3049	506.309	517,923	110%
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3048 - 3049) ≥ 0	3050	13.859		
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3049 - 3048) ≥ 0	3051		6,096	49%
Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3052	32.996	46,855	219%
З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3053			
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3054			
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3050 - 3051 + 3052 + 3053 - 3054)	3055	46.855	40,759	453%

5. ПОТРАЖИВАЊА

Табела 5 - Потраживања - стање на дан 31.12. 2023. године

у .000,^{00} динара

Ред. бр.	Дужници	Износ потраживања (4+5)	од тога:		Доцње - старост доспелих потраживања	
			доспело ненаплаћено (6+7)	недоспело (отворено) ненаплаћено	до 1 године	преко 1 године
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Физичка лица	72.766	55.523	17.243	9.749	45.774
2.	Привредни субјекти	30.552	26.946	3.606	10.652	16.294
3.	Јавни сектор	13.541	3.679	9.862	3.659	20
4.	Остали	463	431	32	236	195
У К У П Н О :		**117.322**	**86.579**	**30.743**	**24.296**	**62.283**

Табела 5а - Потраживања - стање на дан 31.12. 2024. године

у .000,^{00} динара

Ред. бр.	Дужници	Износ потраживања (4+5)	од тога:		Доцње - старост доспелих потраживања	
			доспела ненаплаћена (6+7)	недоспела (отворена) ненаплаћена	до 1 године	преко 1 године
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Физичка лица	65.965	57.065	8.900	11.931	45.134
2.	Привредни субјекти	31.501	16.400	15.101	3.342	13.058
3.	Јавни сектор	16.358	7.926	8.432	7.909	17
4.	Остали	682	584	98	440	144
У К У П Н О :		**114.506**	**81.975**	**32.531**	**23.622**	**58.353**

Сва комунална предузећа имају проблем са великим потраживањима и њиховој слабој наплати и заштити. Рокови застарелости су кратки, а процеси суђења спори и скупи. Из табеле се види да су потраживања мања (117.322 –114.506 = 2.816) у односу на исти период предходне године. То нам указује да морамо и даље појачано радити на наплати и унапредити сарадњу са СОН-ом где се врши евидентирање, обрачун и правна заштита дугова за физичка лица и малу привреду.

Табела 5б - Наплата потраживања

у .000,^{00} динара

Ред. бр.	Делатност (услуга)	период 31.12.2023. године			период 31.12.2024. Године		
		фактурисана реализација	наплаћена реализација	наплата потраживања (4/3)*100	фактурисана реализација	наплаћена реализација	наплата потраживања (7/6)*100
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	ДЕПОНОВАЊЕ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА И ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА	315.190	252.740	80	316.677	262.838	83
2.	ОДРЖ.ЗЕЛ.ПОВРШ.	91.081	88.816	97	102.053	101.313	99
3.	УГОСТИТЕЉСТВО И ТРГОВИНА	37.544	35.741	95	37.048	35.128	95
4.	ПИЈАЦЕ	6.899	6.480	94	8.762	8.275	94
5.	ГРОБЉЕ	31.664	22.446	71	23.392	14.220	61
У К У П Н О :		**482.378**	**406.223**	**84**	**487.932**	**421.774**	**86**

Дошло је до пада процента наплате у односу на исти период прошле године.

Табела 5б - Списак најзначајнијих добављача/поверилаца

у .000,^{00} динара

Дужници			Износ обавезе	Време доспећа обавезе за плаћање
1.	2.		3.	4.
Привредни субјекти	1.	Натура Трејд	2.580	31.12.2024.
	2.	Минт	1.772	31.12.2024.
	3.	Филиповић Инвест	632	31.12.2024.
	4.	Стобекс	614	31.12.2024.
	5.	РГБ Принт	397	31.12.2024.
	6.			
Јавни сектор	1.	Црвени крст	1.806	31.12.2024.
	2.	Градска управа	1.592	31.12.2024.
	3.	Спец.болница за рехабилитацију	1.517	31.12.2024.
	4.	Здраствени центар	766	31.12.2024.
	5.			31.12.2024.
Остали	1.	Купци за закуп гробних места	8.793	31.12.2024.
	2.	ДВП Лозница	425	31.12.2024.
	3.	Концерн Фармаком	414	31.12.2024.
	...			
	...			

Један број дужника се налази у одређеном специфичном статусу (реструктуирање, стечај, ликвидација) тако да је наплата од истих веома дискутабилна. Код друге групе кашњење је последица ниже солвентности.

6. ОБАВЕЗЕ

Табела 6 - Обавезе - стање на дан 31. 12. 2023. године

у .000,^{00} динара

Ред. бр.	**Добављач/поверилац**	**Износ обавеза (4+5)**	од тога:		**Доцње - старост доспелих обавеза**	
			доспеле неплаћене (6+7)	недоспеле неплаћене	до 1 године	преко 1 године
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Физичка лица					
2.	Привредни субјекти	18.412	-	18.412		
3.	Јавни сектор	3.640	-	3.640		
4.	Остали	233	-	233		
У К У П Н О :		**22.285**	**-**	**22.285**		

Табела 6а - Обавезе - стање на дан 31.12.2024. године

у .000,^{00} динара

Ред. бр.	**Добављач/поверилац**	**Износ обавеза (4+5)**	од тога:		**Доцње - старост доспелих обавеза**	
			доспеле неплаћене (6+7)	недоспеле неплаћене	до 1 године	преко 1 године
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	Физичка лица					
2.	Привредни субјекти	18.196		18.196		
3.	Јавни сектор	3.014		3.014		
4.	Остали	323		323		
У К У П Н О :		**21.533**		**21.533**		

Предузеће настоји да своје обавезе плаћа на време, нарочито када су у питању зараде, порези, доприноси, кредити, добављачи за нафту и сл. у валути а најдуже по РИН-у.

Табела 6б - Списак најзначајнијих добављача/поверилаца на дан 31.12.2024.

у 000,^{00} динара

Добављачи			Износ обавезе	Време доспећа обавезе за плаћање
1.	2.		3.	4.
Привредни субјекти	1.	G2 Falcon 2017 DOO	4.295	15.01.2025.
	2.	Кнез петрол	3.022	10.01.2025.
	3.	Расадник Green IN ДОО	2.779	15.01.2025.
	4.	Месара Гајић 93	752	15.01.2025.
	5.	Мућа коп ТЗГР	630	15.01.2025.
	6.	Бертони Макс ДОО Ветерник	624	15.01.2025.
	7.	Аутотрговина МБ	553	15.01.2025.
	8.	А1 СРБИЈА ДОО	460	15.01.2025.
	9.	Жито Пром пекарска радња	412	15.01.2025.
	10.	Рибарница код Ћире	265	15.01.2025.
	11.	ЛИН СТЗР	242	15.01.2025.
	12.	Лимекс СЛР	240	15.01.2025.
	13.	Виторовић Милан Произ.радња	236	15.01.2025.
	14.	Унимог - М	231	15.01.2025.
	15.	Женева Евро „С“	225	15.01.2025.
	16.	Металостр.радња Милан Гајић	216	15.01.2025.
	17.	Хемко ДОО Крњешевци	184	15.01.2025.
	18.	Миле-пром ДОО	167	15.01.2025.
	19.	Еуро-протект Јанковић	154	15.01.2025.
	20.	Графо грађевина ДОО	133	15.01.2025.
	21.	Лим - Стил	131	15.01.2025.
Јавни сектор	1.	Електропривреда Србије	1.010	31.01.2025.
	2.	ЈП Лозница Развој	1.001	31.01.2025.
	3.	Топлана	807	31.01.2025.
	4.	ЈП Водовод и канализација	170	31.01.2025.
	5.	ЈП Пошта	13	31.01.2025.
	6.			
Остали	1.	Wiener Stadtishane	243	15.10.2025.
	2.	Адвокат Бојан Јовић	80	15.10.2025.

6а. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Табела 6в - Кредитна задуженост

у .000,^{00} динара

Ред. бр.	Кредитор	Назив кредита/пројекта	Валута	Износ кредита на дан задужења у валути	Стање кредитне задужености на дан 31.12.2024. у ориг. валути	Стање кредитне задужености на дан 31.12.2024. године у динарима	Рок отплате без периода почека	Период почека	Датум прве отплате	Каматна стопа
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	
...										
...										
У К У П Н О:										
од тога за ликвидност:		- 0								
од тога за капиталне пројекте:		0								

7. ИНВЕСТИЦИОНА АКТИВНОСТ

Табела 7 - Инвестициона активност

у .000,^{00} динара

Ред. бр.	Опис/назив пројекта	укупна вредност инвестиције	реализовано у претходним годинама	планирана реализација у текућој години	планирана реализација у периоду 2024. године	реализовано у периоду I-XII/2024 године	индекс 7/6	индекс 7/5
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	**Објекти (1а+1б+1в+...)**	**246.113**	**155.451**	**28.500**	**28.500**	**29.534**	104	19
1а	САНАЦИЈА ДЕПОНИЈЕ	201.813	151.324	28.500	28.500	28.485	100	19
1б	МАШ. ЕЛЕКТРО РАДОВИ							
1в	ГРАЂ.РАДОВИ	1.000				1.049		
1г	ГРАЂ.РАДОВИ НА ЗЕЛЕНОЈ ПИЈАЦИ	7.500						
1д.	ГРАЂ.РАДОВИ							

		20.000						
1ђ	ПРОЈЕКТНА ДОК. РЕГИОНАЛНЕ ДЕПОНИЈЕ	12.800	3.036					
1е	ПРОЈЕКТНА ДОКУМЕНТАЦИЈА	3.000	1.091					
1ж	Откуп земљишта у Б.Ковиљачи							
2.	**Опрема (2а+2б+2в+...)**	**93.958**	**103.320**	**35.100**	**35.100**	**37.261**	106	36
2а	МАШИНЕ И ОПРЕМА			25.000	25.000	27.285	109	
2б	КОНТЕЈНЕРИ	83.458	93.279	10.100	10.100	9.976	99	11
2в	.....	10.500	10.041					
...	.....							
...	.....							
...	.....							
	Остало (3а+3б+3в+...)							
3а	.....							
3б	.....							
3в	.....							
...	.....							
...	.....							
...	.....							
У К У П Н О (1+2+3):		**340.071**	**258.771**	**63.600**	**63.600**	**66.795**	**105**	**26**

8. ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Табела 8- ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, **РАДОВА И УСЛУГА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ**

у .000,^{00} динара

Редни број	ПОЗИЦИЈА	остварено у периоду 01.01.-31.12. 2023.год.	планирано за период 01.01-31.12.2024. године	планирано за 2024. годину .	остварено у периоду 01.01.-31.12.2024	индекс 6/5	индекс 6/4	индекс 6/3
1	2	3	4	5	6	7		
1.	**Добра (1а+1б+1в+...)**	**89.803**	**111.300**	**111.300**	**66.032**	**59**	**59**	**73**
1а	Природни ишљунак	4.332	5.000	5.000	3.120	62	62	72
1б	Расад цвећа, садни материјал и репроматеријал за расадништво	4.288	4.000	4.000	3.875	97	97	90

1в	Погонско гориво и моторна уља	21.682	25.000	25.000	21.692	87	87	100
1г	Резервни ауто делови	3.763	4.400	4.400	3.099	70	70	82
1д	Резервни делови, алати и потрошни материјал за службу зеленила	2.264	2.400	2.400	2.005	84	84	89
1ђ	Храна за псе	1.785	2.400	2.400	2.434	101	101	136
1е	Средства личне и колективне заштите	3.994	4.000	4.000	4.360	109	109	109
1ж	Материјал за одржавање	2.257	2.400	2.400	2.448	102	102	108
1з	Електрична енергија	3.438	3.600	3.600	3.895	108	108	113
1и	Грађевинска механизација, ремонт машина и спец.надогр.камиона, камион цистерна и контејнери	42.000	12.000	12.000	10.791	90	90	26
1ј	Камиони смећари		36.000	36.000				
1к	Контејнери	3.360	10.100	10.100	8.313	82	82	247
2.	**Услуге (2а+2б+2в+...)**	**58.973**	**53.500**	**53.500**	**52.772**	**99**	**99**	**89**
2а	Уступање људских ресурса	49.500	40.000	40.000	41.022	103	103	83
2б	Превоз непропусног материјала-глине	4.537	6.000	6.000	5.761	96	96	127
2в	Услуге фиксне, мобилне телефоније и интернета	1.403	2.000	2.000	1.893	95	95	135
2г	Услуге осигурања	1.162	1.500	1.500	1.184	79	79	102
3д	Ветеринарске услуге	1.383	2.000	2.000	1.799	90	90	130
3ђ	Услуге ДДД	988	2.000	2.000	1.113	56	56	113
3.	**Радови (3а+3б+3в+...)**	**5.066**	**11.000**	**11.000**	**10.988**	**100**	**100**	**217**
3а	Грађевински, електро и машински радови		3.000	3.000	2.993	100	100	
3б	Закуп грађевинске машине	5.066	8.000	8.000	7.995	100	100	158
4.	**Остало (4а+4б+4в+...)**							
5.	**Набавке на које се Закон о јавним набавкама не примењује (5а+5б+5в+...)**	**30.236**	**39.220**	**39.220**	**27.850**	**71**	**71**	**92**
5а	Прехрамбен ипроизводи	11.169	13.000	13.000	11.983	92	92	107
5б	Погребна опрема	1.674	3.000	3.000	1.441	48	48	86
5в	Цвеће за продавницу погребне опреме	1.752	2.000	2.000	1.664	83	83	95
5г	Вода	1.874	2.300	2.300	1.371	60	60	73
5д	Топлотна енергија	1.450	1.600	1.600	1.763	110	110	122
5ђ	Рачунарска и друга опрема	213	350	350	232	66	66	109
5е	Канцеларијск инамештај	194	100	100	101	101	101	52
5ж	Канцеларијски материјал	449	700	700	513	73	73	114

5з	Црева високог притиска	430	500	500	318	64	64	74
5и	Грађевински материјал за израду опсега на гробљу	1.419	2.000	2.000	1.231	62	62	87
5ј	Косачице за траву, тримери и др.за потребе службе зеленила	879	1.500	1.500				
5к	Ауто гуме	651	900	900	1.899	211	211	292
5л	Алат за машинску и електро радионицу	28	300	300	110	37	37	393
5љ	Средства за хигијену	454	700	700	453	65	65	100
5м	Услуге програма за праћење возила	499	600	600	574	96	96	115
5н	Одржавање рачунарске опреме и видео опреме	202	500	500	300	60	60	149
5љ	Одржавање софтвера	454	500	500	492	98	98	108
5о	Услуге лекарских прегледа	129	200	200	160	80	80	124
5п	Адвокатске услуге	845	1.000	1.000	706	71	71	84
5р	Услуге кречења	466	300	300	293	98	98	63
5с	Услуге стручног усавршавања	86	300	300	90	30	30	105
5т	Ревизија годишњег извештаја	290	1.100	1.100	145	13	13	50
5ћ	Услуге поправке и одржавање возила	822	980	980	811	83	83	99
5у	Услуге изнајмљивања аутодизалице	960	990	990	400	40	40	42
5ф	Вулканизерске услуге	422	800	800	800	100	100	110
5х	Израда опсега на гробљу у Бањи Ковиљачи	2.425	3.000	3.000				
	У К У П Н О (1+2+3+4):	**184.078**	**215.020**	**215.020**	**157.642**	**73**	**73**	**86**

9.ЗАРАДЕ И ДРУГА ЛИЧНА ПРИМАЊА

Табела 9 - Трошкови зарада и других личних примања

у .000,00 динара

Р. бр.	**Лична примања**	**остварено у периоду I-XII 2023. године**	**планирано за период I-XII 2024. године**	**планирано за 2024. годину**	**остварено у периоду I-XII2024. године**	индекс 6/5	индекс 6/4	индекс 6/3
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	**МАСА БРУТО ЗАРАДА (2+3)**	**214.213**	**277.363**	**277.363**	**238.049**	**86**	**86**	**111**
2.	Маса зарада (трошкови зарада, додатака и накнада зарада)	185.919	240.871	240.871	206.612	86	86	111
3.	Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	28.294	36.492	36.492	31.437	86	86	111
4.	**ТРОШКОВИ НАКНАДА ПО УГОВОРИМА (5+7+9+11+13+15)**	**49.822**	**44.605**	**44.605**	**43.470**	**97**	**97**	**87**

5.	**Трошкови накнада по уговору о делу**		263	263				
6.	Накнаде по уговору о делу (нето)		166	166				
7.	**Трошкови накнада по ауторским уговорима**							
8.	Накнаде по ауторским уговорима (нето)							
9.	**Трошкови накнада по уговору о приврем. и поврем. пословима**	2.030	3.892	3.892	2.281	59	59	112
10.	Накнаде по уговору о о приврем. и поврем. пословима (нето)	1.191	2.169	2.169	926	43	43	78
11.	**Трошкови накнада физичким лицима по основу јавних радова**							
12.	Накнаде физичким лицима по основу јавних радова (нето)							
13.	**Трошкови накнада физ. лицима по основу осталих уговора**	47.348	40.000	40.000	40.745	102	102	86
14.	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора (нето)	27.935	21.505	21.505	23.997	112	112	86
15.	**Трошкови накнада члановима надзорног одбора**	444	450	450	444	99	99	100
.	Накнаде члановима надзорног одбора (нето)	288	288	288	288	100	100	100
17.	**ТРОШКОВИ НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (18+19+20+21+22)**	**24.961**	**31.268**	**31.268**	**23.479**	**75**	**75**	**94**
18.	Трошкови накнада трошкова за превоз на посао и са посла	7.591	10.500	10.500	7.804	74	74	103
19.	Трошкови накнада трошкова у вези са службеним путовањима	96	948	948	216	23	23	225
20.	Трошкови јубиларних награда	3.518	2.071	2.071	1.700	82	82	48
21.	Трошкови отпремнина	3.320	6.800	6.800	5.203	76	76	157
22.	Трошкови осталих накн. трошкова запосленима и др. физ. лицима	10.436	10.949	10.949	8.556	78	78	82
23.	**ТРОШКОВИ ДРУГИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ**							
24.	**УКУПНИ ТРОШКОВИ ЛИЧНИХ ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ И ОСТАЛИХ ФИЗИЧКИХ ЛИЦА (1+4+17+23)**	**288.996**	**353.236**	**353.236**	**304.998**	**86**	**86**	**106**

Зараде запослених са припадајућим порезима и доприносима уплаћиване су на време и у износима који су предвиђени Програмом, Правилником и Уредбом која регулише ову област.

Табела 9а - Просечна месечна нето зарада

Ред. бр.	Степен стручне спреме (квалификација)	Просечна месечна нето зарада (у динарима)		
		остварено у I-XII 2023. години	остварено у периоду I-XII 2024. године	Индекс 4/3
1.	2.	3.	4.	
1.	I (НКВ)	55.124	62.322	113
2.	II (ПКВ)			
3.	III (КВ + ССС/III)	58.973	65.277	111
4.	IV (ССС/IV)	65.896	74.657	113
5.	V (ВКВ)	76.450	90.316	118
6.	VI (ВШС)	88.186	97.733	111
7.	VII/1 + VII/2 + VIII (ВСС + МР + ДР)	105.844	117.693	111
Просечна месечна нето зарада на нивоу предузећа/установе:		**63.265**	**70.719**	**112**

Подсећамо да су зараде у комуналним предузећима под режимом ограничења и контроле преко ограничене масе за зараде као и максималне зараде. Предузеће се придржава мера које проистичу из позитивних законских прописа која регулишу ову област иако сматрамо да због тешких услова рада наши радници треба да имају веће зараде од радника у другим јавним предузећима у Лозници, који обављају исте или сличне послове.

Раст зарада је последица примене Анекса IV Општег колективног уговора који је одредио износе топлог оброка, регреса и солидарне помоћи.

Предузеће је у првом кварталу подигло зараде за 12,5% како је планирано у годишњем Програму пословања.

10. ЗАПОСЛЕНОСТ

Табела 10 - Запосленост

Р. бр	Облик ангажовања	Број запослених/ ангажованих лица		Динамика запослених/ ангажованих лица (по месецима текуће године)											
		стање на дан 31.12.2023. године	стање на дан 31.12.2024. године	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.	15.	16.
1.	Радни однос на неодређено време	**168**	**161**	**169**	**169**	**166**	**167**	**165**	**165**	**166**	**164**	**160**	**160**	**160**	**161**
2.	Радни однос на одређено време	**15**	**15**	**13**	**14**	**15**	**16**	**16**	**13**	**13**	**10**	**11**	**13**	**15**	**15**
3.	Уговор о делу														
4.	Ауторски уговор														

5.	Уговор о привр. и поврем. пословима														
6.	Остали уговори														
7.	Јавни радови														
8.	Чланство у НО - из реда запослених	3 1	3 1	**3** **1**	**3** **1**	**3** **1**	**3** **1**	**3** **1**	**3** **1**	**3** **1**	**3** **1**	**3** **1**	**3** **1**	**3** **1**	**3** **1**
У К У П Н О :		**183**	**176**	**182**	**183**	**181**	**183**	**181**	**178**	**179**	**174**	**171**	**173**	**175**	**176**

Табела 10а - Динамика запослених

Р. бр.	**Смањење/повећање броја запослених - основ -**	**остварено у периоду I-XII/2023. године**	**планирано за период I-XII/2024. године**	**планирано за 2024. годину**	**остварено у периоду I-XII/2024. године**	индекс 6/5	индекс 6/4	индекс 6/3
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
1.	Одлазак у пензију	8			10			125
2.	Отказ уговора о раду				2			
3.	Неплаћено одсуство							
4.	Смањење по др. основу							
Укупно смањење броја запослених (1+2+3+4):		8			12			150
7.	Пријем по основу замене	2						
8.	Пријем по основу нових послова	16			5			31
Укупно повећање броја запослених (7+8):		18			6			28

Табела 10б - Стручна спрема / квалификације запослених

Ред. бр.	**Степен стручне спреме (квалификација)**	**Број запослених**			индекс 5/4	индекс 5/3
		предвиђено актом о систематизацији	**стање на дан 31.12.2023. године**	**стање на дан 31.12.2024. године**		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.	I (НКВ)	117	97	78	80	67
2.	II (ПКВ)	-	-	-		
3.	III (КВ + ССС/III)	37	38	45	118	122
4.	IV (ССС/IV)	30	30	35	117	117
5.	V (ВКВ)	1	1	1	100	100
6.	VI (ВШС)	5	5	5	100	100
7.	VII/1 + VII/2 + VIII (ВСС + МР + ДР)	13	12	12	100	92
Укупан број запослених:		**203**	**183**	**176**	96	87

11. ЦЕНЕ

Табела 11 - Цене

Ред. бр.	Врста услуге/производа	Јединица мере	Цене			Планиране промене цена		Индекси:		
			стање на дан 31.12.2022. године	стање на дан 31.12.2023. године	стање на дан 31.12.2024. године	планиране цене	планирано време промене цена	6/4	6/5	7/6
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
1.	**КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ**									
1а	ИЗНОШЕЊЕ СМЕЋА ЗА ДОМАЋИНСТВА	M^2	5,52	6,62	7,61			138	115	
1б	ЗА СТАНОВЕ У ЕТАЖНОЈ СВОЈИНИ	M^2	5,52	6,62	7,61			138	115	
1в	ЗА ЗАТВОРЕН ПОСЛОВНИ ПРОСТОР	M^2	17,82	17,82	19,60			110	110	
1г	ЗА ОТВОРЕН ПОСЛОВНИ ПРОСТОР	M^2	4,01	4,01	4,41			110	110	
1д	ЗА ЗАНАТСКЕ И ДРУГЕ РАДЊЕ	M^2	16,59	16,59	18,25			110	110	
2.	**ОСТАЛЕ УСЛУГЕ И ПРОИЗВОДИ**									
2а	МАШИНСКО КОШЕЊЕ ТРАВЕ	M^2	4,80	4,80	4,80			100	100	
2б	ЧИШЋЕЊЕ УЛИЦА	M^2	0,437	0,437	0,437			100	100	
2в	САХРАЊИВАЊЕ		9.121,81	9.121,81	10.490,00			115	115	
2г	ПРАЊЕ УЛИЦА	M^2	2,17	2,17	2,17			100	100	

Напомена: Цене су исказане без ПДВ-а.

Извештај о раду „Техничке службе“ у 2024. години

У протеклој 2024. години Сектор за техичке послове обављао је планиране активности. Био је максимално ангажован на одржавању пуне погонске спремности, механизације „Нашег дома“ као и исправности осталих објеката и опреме предузећа. У употреби је 13 камиона смећара од тога су 3 камиона добијена као капитална инвестиција нашег оснивача што нам омогућава побољшане услове рада као и могућност проширења зоне, 1 подизач, 2 цистерне за воду, 1 фекална цистерна, 2 кипера, 4 кедија, 2 полија, 3 камиона путарца, 1 комби, 1 погребно ауто, 2 УЛТ-а, 2 булдозера, 1 багер, 3 трактора, 1 скип комбинована машина, 2 чистилице и 3 путничка аута. Радионице техничке службе су опремљене алатом и апаратима за обављање аутомеханичарских, браварских, аутолимарскихи аутоелектричарских послова. Радови на возилима великих габарита су се обављали напољу али смо у 2019.години, како смо најавили подигли 3 монтажне радионице и тако олакшали посао за све временске прилике. Већи број возила је старости преко 25 година. Због дотрајалости делова учесталост кварова је већа, већи су трошкови за набавку резервних делова и

повећано је ангажовање радника на отклањању кварова. Готово сви кварови се отклањају у предузећу где се и води евиденција свих кварова и уграђених делова.

Утрошци горива, уља и мазива се свакодневно прате по возилу. Возила имају уграђен ГПРС уређај са којим се прати маршута кретања возила, број часова рада, пређена километража, ниво горива у резервоару и сви остали битни параметри и све то се снима. Са овим предузетим мерама контрола рада и утрошка горива и осталог материјала је веома добра. Смањене су могућности било какве манипулације од стране неодговорног радника на минимум. После радног времена возила се паркирају у круг предузећа и налазе се под видео надзором.

Погонска спремност је била на задовољавајућем нивоу.

Фекалном цистерном редовно су пружане услуге грађанима и правним лицима на територији Града Лознице и Општинама Крупањ и Мали Зворник. Редовно пружамо димничарске услуге грађанима и правним лицима. У азилу за псе извођени су радови у циљу побољшања услова за прописан, безбедан смештај животиња. Поправљени су оштећени контејнери и уличне кантице. Радне машине, УЛТ, булдозери, камиони, кипери били су ангажовани на радовима санације градске депоније. Свим расположивим средствима радницима, возилима, алатима били смо увек на располагању установама, јавним предузећима када је то тражено у било које доба дана и ноћи.

Планирамо и даље да куповином новог и недостајућег алата оспособимо техничку службу максимално могуће како би се подигао обим, а нарочито квалитет пружених услуга.

Пројектне ативности везане за санацију депоније

Град Лозница је у складу са законом о управљању отпадом и иновираном националном стратегијом предвидела низ мера и активности из дела надлежности које се односе на градске и локалне самоуправе а у складу са системским законима и националном стратегијом. Паралелно са горе наведеним мерама један од главних циљева Градске управе у протеклом периоду била је санација постојећег градског сметлишта чија је локација врло проблематична и налази се на обалама река Дрине и Штире и где су први пут у протеклих 40 година предузете мере и обимни грађевински радови на санацији, а циљу повећања безбедности здравља људи. Посебни циљеви пројекта који су дефинисани кроз пројектно-техничку документацију, на коју је добијена сагласност надлежног Министарства, су у првој фази санирања дела депоније у величини 3,9 ха, а у другој фази су предвиђени радови на прилагођавању услова за одлагање комуналног отпада, у сладу са правилником који ту област дефинише, за прелазни период до коначног решења тј. стављања у функцију нове санитарне депоније и коначног затварања постојећег сметлишта. За прву фазу санације „градског“ сметлишта обезбеђена су средства у укупном износу од 52.446.614,80 динара моделом суфинасирања 52% Фонд, 48% локална самоуправа града Лозница, која су наменски утрошена за санацију, чиме је обезбеђен у целости завршетак радова на предвиђеној првој фази санације, а у складу са пројектом. За другу фазу у 2013. години Градска управа је определила 16.186.300,82 динара да се доврши део неопходних радова да би се могло наставити депоновање комуналног отпада до отварања нове санитарне регионалне депоније. За трећу фазу Градска управа града Лознице у 2014. предвидела 10 милиона динара, од чега је утрошено 9.998.830,20 динара.

У 2015. години настављена је IV фаза где је вредност уговорених радова била 12 милиона динара, а ребалансом је одобрено 10.073.000,00 динара. Утрошено је 9.998.714,60 дин. Веома је важно нагласити да завршетком 4 фазе, мора се наставити, са прилагођавањем терена на активном делу одлагалишта за депоновање комуналног отпада до пуштања у рад будуће регионалне депоније.

У 2016. год. за реализацију V фазе санације планирано је 10.000.000,00 дин., а утрошено је 7.050.000,00 динара.

У 2017. год. за реализацију VI фазе санације депоније планирано је 10.000.000,00 дин. а утрошено је 5.753.000,00 динара.

У 2018. год. за реализацију VII фазе санације депоније планирано је 14.000.000,00 дин. а утрошено је 13.970.740,92 динара.

У 2019. год. за реализацију VIII и IX фазе санације депоније планирано је 27.200.000,00 дин. а утрошено је 23.131.000,00 динара.

У 2020. год. за реализацију X фазе санације депоније планирано је 27.200.000,00 дин. а утрошено је 24.380.000,00 динара.

У 2021. год. за реализацију XI фазе санације депоније и чишћење дивљих депонија планирано је 27.200.000,00 дин. а утрошено је 27.148.000,00 динара.

У 2022. год. утрошена су 25.706.685,00 дин. за санацију градске депоније и чишћење дивљих депонија од планираних 27.200.000,00 динара.

У 2023. год. утрошена су планирана средства за санацију и чишћење дивљих депонија у износу од 28.500.000,00 дин.

У 2024. год. утрошена су планирана средства за санацију и чишћење дивљих депонија у износу од 28.485.000,00 дин.

Извештај о пословању Службе зоохигијене

Комунално јавно предузеће „Наш дом“ се проблемом паса луталица, тј. напуштених паса бави још од 1999. године и од тада до данас ради у складу са законским регулативама. 2009. године донесен је Закон о добробити животиња, који је са Законом о ветеринарству поставио нове основе у овој области. Исте године је изграђен први објекат са 10 боксова и данас прихватилиште за напуштене псе, на месту званом „Јарцан“ у Лозничком пољу има изграђене објекте који садрже 28 боксова са укупном површином од око 220m^2. Управа за ветерину Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде је издало Решење за регистрацију постојећег објекта са капацитетом од 200 паса и у сваком тренутку у прихватилишту се налази око 200 паса.

По формирању Службе зоохигијене при КЈП „Наш дом“, Градска управа града Лознице је са са КЈП „Наш дом“ сачинила и потписала Уговор о поверавању и начину обављања комуналне делатности зоохигијене и према уговору 2014.године урађена је реконструкција постојећег магацинског простора у кругу предузећа у ветеринарску амбуланту за потребе прихватилишта. Послат је захтев надлежном Министарству - Управа за ветерину и добијена сагласност да објекат испуњава услове за рад ветеринарске амбуланте. Овај простор се користи за тзв.“нечисти део“ где се пси чувају након хватања до ветеринарског прегледа од стране регистроване амбуланте, тријаже и смештања у прихватилиште.

Пракса је показала да је овај проблем изразито комплексан, од тога да је ригорозан Закон о добробити животиња донесен преурањено, без детаљног сагледавања стварног стања на терену, без предходног довођења стања на неки нулти ниво, који би подразумевао да сви власнички пси буду чиповани и уведени у базе података, а то опет подразумава да свест људи буде на нивоу да је власник пса одговоран за његово збрињавање, здравствену негу, његово кретање итд. Сведоци смо да се људи лако одричу својих љубимаца, чувара или најбољег човековог пријатеља тако да смо од 2015. године имали тенденцију хватања великог броја расних и опасних паса. То се наставља до данас, па је у 2023. години у прихватилишту стално смештено и ветеринарски збринуто до 200 паса.

Када је у питању 2024. година битно је истаћи да је Републичка ветеринарска инспекција наложила санацију и реконструкцију постојећих објеката, обнављања опреме и прилагођавање рада прихватилишта према Правилнику о условима које морају да испуњавају прихватилишта и пансиони за животиње. Хватање напуштених паса се вршило редовно до децембра месеца када је ветеринарска инспекција привремено забранила хватање док се не испуне задати услови. Предузеће је предузело све активности да испоштује задато. У 2024. години у прихватилишту је стално око 200 паса, 120 је стерилисано/кастрирано, чиповано 229 и вакцинисано против беснила 168.

12. ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА ПРЕВАЗИЛАЖЕЊЕ ПРОБЛЕМА У ПОСЛОВАЊУ КЛП „НАШ ДОМ“

Да би се донели прави закључци и предузеле одговарајуће мере треба да се неки економски параметри посматрају кроз време у више узастопних година. Из тог разлога дајемо приказ истих у следећим табелама.

У периоду 2000.- I-XII/2024.цене услуга основне делатности кретале су се:

	Изношење смећа			
Године	Грађани	Правна лица	Чишћење улица	Прање улица
2000.	0,26	1,14	0,125	0,208
2001.	0,78	3,43	0,168	0,281
2002.	1,20	5,28	0,144	0,702
2003.	1,56	6,87	0,144	0,702
2004.	1,89	8,32	0,161	0,786
2005.	2,50	11,00	0,180	0,884
2006.	2,73	12,02	0,196	0,963
2007.	2,93	12,92	0,209	1,030
2008.	3,20	14,14	0,221	1,091
2009.	3,45	15,27	0,238	1,178
2010.	3,66	16,19	0,252	1,248
2011.	4,13	16,97	0,285	1,413
2012.	4,13	16,97	0,294	1,462
2013.	4,33	16,97	0,329	1,640
2014.	4,57	16,97	0,347	1,730
2015.	4.80	17,82	0,364	1,810
2016.	4,80	17,82	0,364	1,81
2017.	4,80	17,82	0,364	1,81
2018.	4,80	17,82	0,364	1,81
2019.	4,80	17,82	0,364	1,81
2020.	4,80	17,82	0,364	1,81
2021.	4,80	17,82	0,364	1,81
2022.	5,52	17,82	0,437	2,17 (од 1.7.22.)
2023.	6,62	17,82	0,437	2,17
2024.	7,61	19,60	0,437	2,17

Цене су без ПДВ-а.

Обим извршених услуга и њихове цене утицале су на кретање прихода и расхода на следећи начин:

у 000 дин.

Године	Укупни приходи	Укупни расходи	Укупни приходи	Укупни расходи
2000.	46.119	45.074	1.537.300 DM	1.502.467 DM
2001.	63.159	85.912	2.105.300 DM	2.863.733 DM
2002.	97.958	97.958	1.632.633 €	1.632.633 €
2003.	102.127	102.127	1.480.101 €	1.480.101 €
2004.	116.639	116.478	1.476.443 €	1.474.405 €
2005.	115.887	123.056	1.354.611 €	1.438.410 €
2006.	130.304	130.065	1.649.418 €	1.646.392 €
2007.	148.784	148.469	1.836.840 €	1.832.951 €
2008.	166.116	165.778	1.898.469 €	1.894.606 €
2009.	198.002	196.742	2.062.520 €	2.049.396 €
2010.	204.577	203.122	1.920.911 €	1.907.249 €
2011.	244.813	243.297	2.376.825 €	2.362.107 €
2012.	271.430	268.763	2.391.454 €	2.367.956 €
2013.	274.119	272.042	2.383.643 €	2.365.583 €
2014.	281.237	280.197	2.305.221 €	2.296.697 €
2015.	284.303	283.132	2.330.352 €	2.320.754 €
2016.	290.031	288.848	2.338.960 €	2.329.419 €
2017.	295.881	291.227	2.486.395 €	2.447.286 €
2018.	298.214	295.341	2.506.000 €	2.481.857 €
2019.	317.206	303.085	2.665.597 €	2.546.933 €
2020.	327.970	334.644	2.756.050 €	2.812.134 €
2021.	351.176	349.612	2.951.053 €	2.937.916 €
2022.	375.302	383.472	3.153.798 €	3.222.454 €
2023.	431.011	428.050	3.621.941 €	3.597.059 €
2024.	459.695	458.445	3.895.720 €	3.885.127 €

Продајни курс (незванични) у XII месецу

- у 2000.год. и 2001.год. у DM (1DM = 30,00 дин.)
- у 2002.год у еурима (1EUR = 60,00 дин.)
- од 2017.год. до 2023.год. курс се није мењао (1EUR = 119,00 дин.)

Финансијски резултат пословања

у 000 дин.

Р. бр.	П о з и ц и ј а	I-XII/2023.	План 2024.	I-XII/2024.	И н д е к с	
					5/4	5/3
1	2	3	4	5	6	7
1.	Укупни приходи	431.011	482.334	459.695	95	107
2.	Укупни расходи	428.050	479.082	458.445	96	107
3.	Бруто резултат	2.961	3.252	1.250	38	51

Предузеће је у дугом временском интервалу било непотребно оптерећено великим бројем запослених. Исто је смањило број запослених али у релативно кратком року још није решило проблем неадекватне квалификационе структуре. Одласком у пензију великог броја радника, а због Уредбе о забрани запошљавања, сада имамо мање радника. Један број некомуналних делатности запошљавао је велики број радника са средњом стручном спремом који нису могли да покрију

расходе пословања своје радне јединице, тако да су такве делатности укинуте или реструктуиране. На тај начин један број радника прешао је да ради у комуналне делатности тј. на местима где су могли приходима покрити бар део расхода. Међутим нови послови у највећем проценту траже кадрове који имају нижу стручну спрему од средње, а проблем се усложава због великог броја инвалида рада.

Посматрајући структуру укупних прихода у посматраном периоду и његовим поређењем са претходним из 2023. год., може се закључити да приходи од комуналне делатности имају сталну тенденцију раста. Предузеће већ дуже време форсира комуналну делатност. Резултат овакве пословне политике је више него очигледан и то у позитивном смислу.

1. ПРОЦЕНАТ НАПЛАТЕ ПОТРАЖИВАЊА:

Ово је веома велики проблем са којим је суочено ово предузеће и сигурно да се без сарадње са ЈСП „Лозница“ не може решити.

Од оснивања Службе обједињене наплате (СОН) која се налазила регистрована код ЈСП проценат наплативости потраживања се побољшао у односу на период када је тај посао самостално обављало предузеће КЈП „Наш дом“. Међутим, достигнути ниво наплате потраживања није довољан да обезбеди нормалну ликвидност предузећа, па је неопходно да се уложе додатни заједнички напори служби из ЈП „Лозница-Развој“ и КЈП „Наш дом“ и достигне постављени циљ од преко 95% наплате за испостављене фактуре. За постизање овог циља потребно је радити на следећем:

- Повећати ажурност података (тачна адреса, промена власништва, доградња, изградња, проширење, ликвидацију);
- Унапредити рад на терену код прикупљања података, као и пренос података до СОН-а и ЈП као и спровођење у њиховим базама података;
- Пратити дугове по висини, а нарочито по времену настанка у циљу спречавања застарелости и ненаплативости;
- Вршити прекид застаревања (опомене, наплате на лицу места, потписом репрограма, компензација, утужење и сл.);
- Слати опомене (вршити и усмена) чешће, утуживати по висини дуга и времену настанка;
- Тачно и благовремено извештавање даваоца услуга о висини дуга, наплати тужбама, субвенцијама, отписима и предузимање заједничких синхронизованих акција;
- Увести камату за неплатише;
- Вршити едукацију корисника преко медија;
- Увести инкасантску службу за наплату на лицу места;
- Размењивати искуства са другим ЈП и локалним самоуправама;
- Издејствовати да се скрати рок утужења, а да се таксе плате после наплате од туженог;
- Субвенционисати одређену категорију корисника;
- Увести одређене видове стимулација за редовне платише.

Носилац: Руководиоци КЈП „Наш дом“ и службе СОН-а

Рок: Трајан задатак.

2. ЦЕНЕ УСЛУГА

Имајући у виду дугогодишњу економску политику коју спроводи Влада Републике Србије и с тим у вези, ограничења која су наметнута локалним самоуправама, а односе се на контролу цена комуналних услуга, и у 2024.години цене истих су биле ниже од потребних да би се покрила цена коштања.

Проблем се још више усложњава чињеницом да ширењем обавезне зоне изношења смећа трошкови по једној тони изнетог смећа расту а у исто време наплата на тој територији бар за сада опада. Са друге стране ширење зоне обавезног изношења смећа је насушна потреба која мора бити стални задатак обзиром да се тиме штити животна средина.

Из наведених разлога Град Лозница је у 2024. години издвојио 13 милиона динара од 34 милиона која су калкулацијом потребна како би се покрио део реалних трошкова који се не могу покрити из цене, а део је само предузеће покрило из других сектора и побољшањем саме ефикасности рада као и променом технологије изношења смећа, али недовољно да се послује позитивно.

Платежна моћ једног дела корисника наших услуга није на том нивоу да могу да плате пуну цену коштања, тако да је локална самоуправа имајући то у виду дала субвенцију у ту сврху.

Предузеће ће у наредном периоду кроз низ мера покушати да обори цену коштања, пре свега уштедама и повећањем продуктивности, тако да ове субвенције у наредном периоду буду све мање и мање.

Носилац: Руководство КЈП „Наш дом“ и Град Лозница

Рок: До коначног решења.

3. ПИЈАЦА

Пијаце као најпрофитабилнији сектор деведесетих година и окосница инвестиционих активности овог предузећа, задњих година скоро да су постали терет, односно све је теже обезбедити њихову рентабилност.

Разлога зашто је то тако има више али два се посебно истичу. Изградња све већег броја мегамаркета, чак и на периферији града, довела је до проширења понуде намирница које су до тада углавном куповане на пијаци. Ови трговински ланци постали су због своје широке понуде и конкурентних цена главни снабдевачи грађана, а с друге стране они су и омогућили пољопривредним произвођачима да своје производе много брже пласирају у њиховим објектима. На тај начин драстично је смањен обим трговања на пијацама што се директно рефлектовало на пад рентабилности овог сектора.

Други разлог зашто је дошло до пада активности у овој области је системске природе, односно проузрокован је физичким смањењем малих пољопривредника који нису имали други начин да вишак својих производа пласирају на тржишту него на пијацама. Одумирање села и чињеница да је Лозница за читаву источну Босну и Семберију, преко ноћи постала друга држава, а била је својевремено, за ову пољопривредну регију главно тржиште за пласман пољопривредних производа, је нешто са чим се морамо помирити и покушати да нађемо алтернативне моделе за подизање прихода у овој области.

Имајући све ово у виду, мале су шансе да се у догледно време обезбеди боља рентабилност овог сектора, али оно што се тренутно може урадити то је да се уведе ред и спречи нелегални промет пијачним производима ван предвиђеног простора за то. На жалост, осим апела и молби

надлежним органима, да уради свој посао, ми ништа друго не можемо да учинимо, а док се то не деси, проблем рентабилности пијаце ће се све више усложњавати. Сточна пијаца практично и не ради, вашари полако одумиру а цене закупа нису мењане од 2014.године.

Носилац: Руководство КЛП „Наш дом“, инспекцијске службе
Комунална полиција

Рок: Сталан задатак.

4. ОБЛАСТ ПРИКУПЉАЊА И ДЕПОНОВАЊА КОМУНАЛНОГ ОТПАДА

Имајући у виду да је основна делатност овог предузећа прикупљање, одвоз и депоновање комуналног отпада, логично је да се и проблеми који се у овом послу појављују, најдраматичније одражавају на укупан резултат пословања и у крајњој линији приказују ово предузеће или успешним или неуспешним.

Основни проблем у области управљања отпадом, не само у овом предузећу већ и у целој Србији, је изостанак економских критеријума код одобравања, односно примене
цена услуга изношења смећа. Овај проблем се за сада делимично превазилази текућим субвенцијама. Осим тога, све су учесталији захтеви наших суграђана за пружањем ових услуга у деловима града који су ван зоне организованог изношења смећа.

Да би се овај проблем ублажио предузеће је принуђено и радиће то и у будуће, да рационализује трошкове по кориснику. То смо радили тако што смо у неким насељима канте заменили малим контејнерима и тако број извршилаца по возилу са 5 смањили на 3. То нам је омогућило да предходних година проширимо зону изношења смећа (Руњани, Јадранска Лешница, Ново Село, Стража, Горње Недељице, Липница) и повећамо број корисника. За даље проширење потребно је повећати постојеће капацитете (набавка једног или два аутосмећара, набавка просечно 50-60 контејнера по једном селу, пријем 5-10 нових радника), а за које ће нам бити потребна финансијска подршка Града. Сопственим средствима заменили смо око 80 контејнера у граду.

Сматрамо да треба донети Правилник који би омогућавао промену цена комуналних услуга по аутоматизму и то за раст инфлације из предходне године, као и посебну Одлуку о управљању комуналним отпадом којом би се детаљније уредила ова област, имајући у виду да постојећа Одлука о одржавању чистоће ову делатност третира у само неколико чланова.

5. ОБЛАСТ РАДА ЗООХИГИЈЕНСКЕ СЛУЖБЕ

Да би се рад ове службе подигао на виши ниво осим измена закона који се ускоро очекује потрбно је предузети и друге кораке и активности а све у циљу смањења броја напуштених паса и смањења трошкова. Најважније мере које је потребно предузети су:

1. Масовни третман стерилизације власничких паса
-успостављање одговорног власништва

2. Масовни третман напуштених паса
-хватање и збрињавање у прихватилиште

3. Израда и усвајање неопходних одлука Градске управе

-израда Правилника о раду Зоохигијенске службе

4. Образовање и информисање грађана

5. Интезиван рад на удомљавању паса

6. Дограђивање неопходне опреме и објеката у прихватилишту и њихово текуће и ванредно одржавање.

7. Контрола и санкционисање неодговорних власника

-у сарадњи са локалним (комуналним) и републичким (ветеринарским) службама по систему „од врата до врата“

8. Побољшање сарадње ветеринара, предузећа које управља прихватилиштем, инспекције, локалне управе, грађана, удружења за заштиту животиња, комуналне полиције, медија.

У циљу праћења и контроле спровођења ових активности урађен је акциони план за контролу и смањење популације паса луталица и којим су детаљно разрађене ове и друге мере и дефинисани рокови и носиоци појединих мера.

За стручну службу

/Милан Јакшић/

КОМУНАЛНО ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ »НАШ ДОМ« 1 * ЛОЗНИЦА *

Директор

/Томислав Мандић/